

คู่มืองานวิจัยงานสร้างสรรค์
และการจัดการความรู้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖

สารบัญ

	หน้า
สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์กับงานวิจัย งานสร้างสรรค์และการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖	๑
วิสัยทัศน์	๒
พันธกิจ	๒
วัตถุประสงค์	๒
มาตรฐานและเอกสารที่เกี่ยวข้อง	๒
ความหมายของ “งานวิจัย”	๓
ความหมายของ “งานนวัตกรรม”	๓
ความหมายของ “งานสร้างสรรค์”	๓
ความหมายของ “การจัดการความรู้”	๓
ความหมายของ “จรรยาบรรณนักวิจัย”	๓
ความหมายของ “การเผยแพร่ผลงานวิจัยในที่ประชุมวิชาการระดับชาติ”	๔
คุณสมบัติผู้มีสิทธิ์ของงบประมาณ	๔
การพิจารณางบประมาณงานวิจัยฯ	๔
การจ่ายเงินงบประมาณงานวิจัยฯ	๔
ข้อกำหนดการส่งผลงานฉบับสมบูรณ์	๕
การเผยแพร่ผลงาน	๕
การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ	๕
การขอยุติการดำเนินการ	๕
กำหนดการงานวิจัย ปี พ.ศ. ๒๕๕๖	๕
ขั้นตอนการดำเนินงานของผู้ของงบประมาณ	๖
แผนการดำเนินงาน ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖	๙
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก แบบฟอร์มต่างๆ	๑๓
แบบเสนอโครงการวิจัย	
แบบรายงานการดำเนินโครงการวิจัย	

แบบ วจ.๑	ขออนุมัติหลักการโครงการวิจัย	
แบบ วจ.๒	ขออนุมัติดำเนินการโครงการวิจัย	
แบบ วจ.๓	สัญญารับทุน	
แบบ วจ. ๔	ขออนุมัติเบิกเงินทุนการวิจัย	
แบบ วจ.๕	แบบรายงานความก้าวหน้า	
แบบ วจ.๖	ขอนำส่งเล่มเพื่อพิจารณา	
แบบ วจ.๗	ขอนำส่งเล่มวิจัยฯ ฉบับสมบูรณ์	
ภาคผนวก ข	การส่งเล่มฉบับสมบูรณ์	๓๒
	การส่งเล่มฉบับสมบูรณ์	
	ตัวอย่างปกหน้า	
	ตัวอย่างปกในภาษาไทย	
	ตัวอย่างปกในภาษาอังกฤษ	
	ตัวอย่างบทคัดย่อภาษาไทย	
	ตัวอย่างกิตติกรรมประกาศ	
	ตัวอย่างคำนำ	
	ตัวอย่างสารบัญ	
	ตัวอย่างสารบัญตาราง	
	ตัวอย่างสารบัญภาพ	
	การอ้างอิง	
ภาคผนวก ค	จรรยาบรรณนักวิจัย	๕๑

สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์
กับงานวิจัย งานสร้างสรรค์และการจัดการความรู้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

วิสัยทัศน์

ฝ่ายวิจัย สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ มุ่งส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย และงานสร้างสรรค์ให้มีคุณภาพ สามารถนำไปบูรณาการกับการเรียนการสอนและพันธกิจด้านอื่นๆ ของสถาบันฯ ตลอดจนสนับสนุนการบริหารจัดการความรู้ให้มีประสิทธิภาพเพื่อตอบสนองความต้องการของสังคมและประเทศชาติ

พันธกิจ

๑. พัฒนาศักยภาพและสร้างมาตรฐานการวิจัย งานสร้างสรรค์และการจัดการความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม รวมถึงการบริหารของหน่วยงานในสังกัดสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ให้มีมาตรฐานในระดับชาติและนานาชาติ

๒. ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการทำวิจัย การสร้างสรรค์ และการจัดการความรู้ เพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น

๓. ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการบูรณาการองค์ความรู้กับการเรียนการสอน รวมทั้งจัดการเผยแพร่และต่อยอดภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประเทศชาติ

๓. การสร้างเครือข่ายการจัดการความรู้เรื่องงานวิจัย นวัตกรรม งานสร้างสรรค์และการจัดการความรู้ภายในสถาบันฯ และร่วมกับหน่วยงานภายนอก

วัตถุประสงค์

ฝ่ายวิจัย สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ มีหน้าที่ให้บริการด้านข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนางานวิจัย งานสร้างสรรค์ ตลอดจนการจัดการความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมรวมถึงการบริหารหน่วยงานที่สังกัดสถาบันฯ ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เพื่อช่วยให้บุคลากรของหน่วยงานสามารถพัฒนางานวิจัยอย่างมีคุณภาพ ถูกต้องตามมาตรฐานระดับสากล และเป็นแหล่งอ้างอิงองค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมของชาติ

มาตรฐานและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๑. กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว ๑๕ ปี ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๕๑ – ๒๕๖๕) สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
๒. มาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
๓. มาตรฐานสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
๔. มาตรฐานการประเมินคุณภาพภายนอกระดับอุดมศึกษารอบสาม พ.ศ. ๒๕๕๓ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) หรือ สมศ.
๕. นโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ (พ.ศ. ๒๕๕๑ – ๒๕๕๔) สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ
๖. แนวทางปฏิบัติจรรยาบรรณนักวิจัย พ.ศ. ๒๕๔๑ สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

งานวิจัย หมายถึง

กระบวนการที่มีระเบียบแบบแผนในการค้นหาคำตอบของปัญหา หรือการเสาะแสวงหาความรู้ใหม่ตลอดจนถึงการประดิษฐ์คิดค้นที่ผ่านกระบวนการศึกษา ค้นคว้าหรือทดลอง วิเคราะห์และตีความข้อมูล ตลอดจนสรุปผลอย่างเป็นระบบ

งานนวัตกรรม หมายถึง

สิ่งใหม่ที่เกิดจากการใช้ความรู้และความคิดสร้างสรรค์ที่มีประโยชน์ต่อเศรษฐกิจและสังคม และหมายรวมถึงสิ่งที่เกิดขึ้นจากความสามารถในการใช้ความรู้ ความคิดสร้างสรรค์ ทักษะ และประสบการณ์ทางเทคโนโลยีหรือการจัดการมาพัฒนาให้เกิดผลิตภัณฑ์ หรือกระบวนการผลิต หรือบริการใหม่ เพื่อตอบสนองความต้องการของตลาด ตลอดจนการปรับปรุงเทคโนโลยี การแพร่กระจายเทคโนโลยี การออกแบบผลิตภัณฑ์ และการฝึกอบรมที่นำมาใช้เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจและก่อให้เกิดประโยชน์สาธารณะในรูปแบบของการเกิดธุรกิจ การลงทุน ผู้ประกอบการ หรือตลาดใหม่หรือรายได้แหล่งใหม่ รวมทั้งการจ้างงานใหม่ (สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ, ๒๕๕๕: ออนไลน์)

งานสร้างสรรค์ หมายถึง

ผลงานวิชาการ (ไม่จำเป็นต้องเป็นงานวิจัย) ที่มีการศึกษา ค้นคว้าที่แสดงออกทางศิลปะหรือดนตรี อันเป็นการแสดงความก้าวหน้าทางวิชาการเสริมสร้างองค์ความรู้หรือวิธีการที่เป็นประโยชน์ต่อสาขาวิชา หรือแสดงความเป็นต้นแบบต้นความคิดของผลงานหรือแสดงความสามารถในการบุกเบิกงานในสาขาวิชานั้น รวมทั้งสิ่งประดิษฐ์หรืองานสร้างสรรค์ทางด้านศิลปกรรมและจิตรกรรม (สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ, ๒๕๕๕: ออนไลน์)

การจัดการความรู้ หมายถึง

การรวบรวมองค์ความรู้ซึ่งกระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคลหรือเอกสารมาพัฒนาให้เป็นระบบ เพื่อให้สาธารณชนสามารถเข้าถึงความรู้และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้ รวมทั้งปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยความรู้มี ๒ ประเภท คือ ความรู้ที่ฝังในตัวคน (Tacit Knowledge) และความรู้ที่ชัดแจ้ง (Explicit Knowledge)

จรรยาบรรณนักวิจัย หมายถึง

หลักเกณฑ์ควรประพฤติปฏิบัติของนักวิจัยทั่วไป เพื่อให้การดำเนินงานวิจัยตั้งอยู่บนพื้นฐานของจริยธรรมและหลักวิชาการที่เหมาะสม ตลอดจนประกันมาตรฐานของการศึกษาค้นคว้าให้เป็นไปอย่างสมศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิของนักวิจัย (สภาวิจัยแห่งชาติ, ๒๕๕๕: ออนไลน์)

การเผยแพร่ผลงานวิจัยในที่ประชุมวิชาการระดับชาติ หมายถึง

การนำเสนอผลงานในที่ประชุมวิชาการ โดยการนำเสนอผลงานแบบโปสเตอร์ (Poster Presentation) หรือแบบบรรยาย (Oral Presentation) ซึ่งเป็นบทความฉบับสมบูรณ์ (Full paper) ที่ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุม (Proceeding) โดยมีกองบรรณาธิการจัดทำรายงานหรือคณะกรรมการจัดประชุม ประกอบด้วยศาสตราจารย์ หรือผู้ทรงคุณวุฒิระดับปริญญาเอก หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีผลงานเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้นๆ จากนอกสถาบันเจ้าภาพอย่างน้อยร้อยละ ๒๕ และมีผู้ประเมินบทความที่เป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้นนอกจากสถาบันของเจ้าของบทความ

คุณสมบัติผู้มีสิทธิ์ของงบประมาณ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา คณาจารย์ที่รับการบรรจุเป็นข้าราชการไม่น้อยกว่า ๓ ปี หากเป็นคณะวิจัย หรือผู้ช่วยวิจัย อาจเป็นพนักงานราชการ ฯลฯ ร่วมดำเนินการวิจัยได้

การพิจารณางบประมาณงานวิจัยฯ

การพิจารณาคัดเลือกผู้รับงบประมาณจะดำเนินการโดยคณะกรรมการบริหารจัดการงานวิจัย งานสร้างสรรค์และการจัดการความรู้ สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

การจ่ายงบประมาณงานวิจัยฯ

สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์จะอนุมัติการเบิกจ่ายโดยตรงให้กับเจ้าของผลงานวิจัย งานสร้างสรรค์ หรือการจัดการความรู้ ที่ผ่านการพิจารณาอนุมัติโครงการจากคณะกรรมการบริหารจัดการงานวิจัยฯ โดยเบิกจ่ายและดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังจากงบรายจ่าย ดังนี้

- หมวดงบประมาณอุดหนุน: ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาผลงานสร้างสรรค์ ประดิษฐ์คิดค้นทางวัฒนธรรม

- งบรายจ่ายอื่น: ค่าใช้จ่ายในการวิจัยทางการศึกษาด้านศิลปวัฒนธรรม และค่าใช้จ่ายในการจัดการความรู้ทางศิลปวัฒนธรรม

แบ่งเงินเป็น ๓ งวด มีรายละเอียดดังนี้

งวดที่ ๑ เมื่อผู้รับทุนลงนามทำสัญญารับทุนวิจัย สร้างสรรค์และการจัดการความรู้กับสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ให้เบิกจ่ายได้ ๓๐% ของโครงการ

งวดที่ ๒ เมื่อผู้รับทุนรายงานความก้าวหน้าโครงการระหว่างการดำเนินการตามแบบฟอร์ม วจ.๕ แบบรายงานความก้าวหน้า ภายในวันที่ฝ่ายวิจัยฯ กำหนด ให้เบิกจ่ายได้ ๔๐% ของโครงการ

งวดที่ ๓ เมื่อผู้รับทุนส่งเล่มฉบับสมบูรณ์พร้อมแผ่น CD ให้กับฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ภายในวันที่ฝ่ายวิจัยฯ กำหนด ให้เบิกจ่ายได้ ๓๐% ของโครงการ

ข้อกำหนดการส่งผลงานฉบับสมบูรณ์

การส่งรูปเล่ม (ปกแข็ง) และผลงานอื่นๆ ภายในวันและเวลาที่ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมกำหนด

การเผยแพร่ผลงานของสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ที่ได้รับการพิจารณาคุณภาพจากหน่วยงาน

ภายนอก

- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ลงวารสารโดยได้รับการตรวจสอบจากกองบรรณาธิการ (Peer Review) หรือการนำเสนอผลงานแบบ Poster Presentation หรือ Aural Presentation ในการสัมมนาวิชาการระดับชาติ

- งานสร้างสรรค์ที่ได้จัดแสดงต่อสาธารณชน พร้อมทั้งการประเมินผลจากผู้ชม หรือการนำเสนอผลงานแบบ Poster Presentation หรือ Aural Presentation ในการสัมมนาวิชาการระดับชาติ

เมื่อนำเสนอผลงานเสร็จสิ้นแล้ว ให้ส่งหลักฐานการนำเสนอผลงานมายังฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ อาทิ สรุปผลการประเมินจากผู้ชม ใบตอบรับการนำเสนอผลงาน ใบตอบรับการลงวารสาร บทความวิชาการหรือบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ เอกสารประกอบการนำเสนอผลงาน (Proceeding) หรือภาพถ่ายการแสดงผลงาน เป็นต้น

การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ

ผู้ที่ได้รับทุนสนับสนุนงานวิจัย สามารถเปลี่ยนแปลงชื่อโครงการและหัวหน้าโครงการ (ในกรณีที่ เป็นคณะวิจัย) แต่ต้องมีหัวหน้าโครงการคนเดิมอยู่ในคณะวิจัยใหม่ด้วย ทั้งนี้ต้องนำส่งแบบฟอร์ม บันทึกข้อความ แบบรายงานการดำเนินโครงการวิจัยฯ โดยกรอกรายละเอียดการเปลี่ยนแปลงให้ชัดเจน

การขอยุติการดำเนินการ

ผู้ที่ได้รับทุนสนับสนุนงานวิจัยสามารถขอยุติการดำเนินการวิจัย โดยส่งแบบฟอร์มบันทึกข้อความ แบบรายงานการดำเนินโครงการวิจัยฯ ให้ชัดเจน ตามวันที่ฝ่ายวิจัยฯ กำหนด

กำหนดการงานวิจัยปี พ.ศ. ๒๕๕๖

- | | | |
|----|--|-----------------|
| ๑. | ผู้ของบประมาณส่งหัวข้อโครงการวิจัยและงานสร้างสรรค์ | ๕ มกราคม ๒๕๕๖ |
| ๒. | นำเสนอโครงการวิจัยและงานสร้างสรรค์ | กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ |
| | (ฝ่ายวิจัยฯ จะแจ้งกำหนดการให้ภายหลัง) | |
| ๓. | การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ | ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๖ |
| ๔. | กำหนดการส่งเล่ม (ปกอ่อน) จำนวน ๕ เล่มเพื่อให้
ผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาแก้ไข | ๕ สิงหาคม ๒๕๕๖ |
| ๕. | กำหนดการส่งเล่มฉบับสมบูรณ์ (ปกแข็ง) และ CD | ๑๕ กันยายน ๒๕๕๖ |

ขั้นตอนการดำเนินงานของผู้ของบประมาณ

(การส่งเอกสารทุกครั้งต้องมี “แบบรายงานการดำเนินโครงการวิจัย” ประกอบกับเอกสารอื่นทุกครั้ง)

๑. จัดทำหัวข้อโครงการวิจัย งานสร้างสรรค์หรือการจัดการความรู้
 - ๑.๑ แบบเสนอโครงการวิจัยฯ

๒. นำเสนอโครงการวิจัย งานสร้างสรรค์หรือการจัดการความรู้ต่อคณะกรรมการผู้พิจารณา
 - ๒.๑ Powerpoint สำหรับนำเสนอผลงาน ๑๕ นาที
 - ๒.๒ เอกสารประกอบการนำเสนอผลงาน (ถ้ามี)

๓. จัดทำบันทึกข้อความขออนุมัติหลักการโครงการวิจัย งานสร้างสรรค์หรือการจัดการความรู้โดยตรงกับสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์
 - ๓.๑ แบบ วจ.๑ บันทึกข้อความขออนุมัติหลักการโครงการวิจัย การสร้างสรรค์และจัดการความรู้
 - ๓.๒ โครงการวิจัยฯ ที่ได้รับการแก้ไขตามคำแนะนำของคณะกรรมการ
 - ๓.๓ เอกสารประกาศสถาบันฯ เรื่องผลการพิจารณาขบประมาณสนับสนุนโครงการวิจัย การสร้างสรรค์และจัดการความรู้ ของสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖
 - ๓.๔ เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)

๔. จัดทำบันทึกข้อความขออนุมัติดำเนินงานโครงการวิจัย งานสร้างสรรค์หรือการจัดการความรู้โดยตรงกับสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์
 - ๔.๑ แบบ วจ.๒ บันทึกข้อความขออนุมัติดำเนินการโครงการวิจัย การสร้างสรรค์ และการจัดการความรู้
 - ๔.๒ โครงการวิจัยฯ ที่ได้รับการแก้ไขตามคำแนะนำของคณะกรรมการ
 - ๔.๓ เอกสารประกาศสถาบันฯ เรื่องผลการพิจารณาขบประมาณสนับสนุนโครงการวิจัย การสร้างสรรค์และจัดการความรู้ ของสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖
 - ๔.๔ เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)

๕. จัดทำบันทึกหนังสือสัญญารับทุนวิจัย งานสร้างสรรค์หรือการจัดการความรู้โดยตรงกับสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

๕.๑ แบบ วจ.๓ สัญญารับทุน

๕.๒ สำเนาบัตรประจำตัว

๕.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน

๕.๔ เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)

๖. ดำเนินการเบิกจ่ายเงินที่ใช้ในการดำเนินงานวิจัย งานสร้างสรรค์หรือการจัดการความรู้โดยตรงกับสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

๖.๑ แบบ วจ.๔ ขออนุมัติเงินทุนวิจัย

๖.๒ แบบ วจ.๕ แบบรายงานความก้าวหน้า (สำหรับงวดที่ ๒ และ ๓)

๖.๓ สัญญารับทุน

๖.๔ โครงการวิจัยฯ ที่ได้รับการแก้ไขตามคำแนะนำของคณะกรรมการ

๖.๕ ใบสำคัญรับเงิน

๖.๖ สำเนาบัตรประจำตัว

๖.๗ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับงาน

๖.๘ ใบตรวจรับงาน

๖.๙ เอกสารประกาศสถาบันฯ เรื่องผลการพิจารณางบประมาณสนับสนุนโครงการวิจัย การสร้างสรรค์และการจัดการความรู้ ของสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

๖.๑๐ เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)

๗. จัดทำเล่ม (ปกอ่อน) จำนวน ๕ เล่มเพื่อให้กรรมการพิจารณาคุณภาพ

๗.๑ แบบ วจ.๖ แบบส่งเล่มเพื่อพิจารณา (ปกอ่อน)

๗.๒ เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)

๘. ผู้วิจัยแก้ไขและปรับปรุงรูปเล่มตามผลการพิจารณาของคณะกรรมการ

๙. จัดทำเล่มปกแข็งฉบับสมบูรณ์ พร้อม CD (ดูรายละเอียดในภาคผนวก ข)

๙.๑ แบบ วจ.๗ แบบขอส่งเล่มฉบับสมบูรณ์

แผนการดำเนินงาน ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

(แก้ไขเมื่อ ๒๓ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๖)

กิจกรรม	ต.ค. ๒๕๕๕	พ.ย. ๒๕๕๕	ธ.ค. ๒๕๕๕	ม.ค. ๒๕๕๖	ก.พ. ๒๕๕๖	มี.ค. ๒๕๕๖	เม.ย. ๒๕๕๖	พ.ค. ๒๕๕๖	มิ.ย. ๒๕๕๖	ก.ค. ๒๕๕๖	ส.ค. ๒๕๕๖	ก.ย. ๒๕๕๖
การดำเนินงานบริหารการวิจัย การสร้างสรรค์ และการจัดการความรู้ ผลผลิตที่ ๒ การวิจัยและการบริการสังคม ๑. การวิจัย: งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายในการวิจัยทางการศึกษาด้านศิลปวัฒนธรรม ๒. การสร้างสรรค์: งบเงินอุดหนุน ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาผลงานสร้างสรรค์ประดิษฐ์คิดค้นทางศิลปวัฒนธรรม ๓. การจัดการความรู้: งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายในการจัดการความรู้ทางศิลปวัฒนธรรม												
คณะกรรมการบริหารจัดการงานวิจัย งานสร้างสรรค์ และการจัดการความรู้ประชุม เพื่อกำหนดแนวทางในการสนับสนุนงานวิจัยฯ (๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๕)		●										
การจัดสรรงบประมาณการวิจัย การสร้างสรรค์ และการจัดการความรู้ โดยการนำเสนอหัวข้อแบบปกติ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖												
ผู้เสนอของบประมาณส่งหัวข้อโครงการวิจัย งานสร้างสรรค์และการจัดการความรู้ (ภายใน ๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๖)				↔								
ผู้เสนอของบประมาณนำเสนอโครงการวิจัยฯ ต่อคณะกรรมการผู้พิจารณา					↔							
ฝ่ายวิจัยฯ แจ้งผลการพิจารณาอนุมัติ (๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๖)						●						
คณะกรรมการบริหารงานวิจัย งานสร้างสรรค์ และการจัดการความรู้ สรรหา กรรมการภายนอกเพื่อพิจารณาผลงาน					↔							
ผู้ได้รับงบประมาณทำบันทึกข้อความขออนุมัติหลักการโครงการวิจัยฯ เสนอต่อ อธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์							↔					

กิจกรรม	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	๒๕๕๕	๒๕๕๕	๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๖	๒๕๕๖	๒๕๕๖	๒๕๕๖	๒๕๕๖	๒๕๕๖	๒๕๕๖	๒๕๕๖
ผู้ได้รับงบประมาณทำบันทึกข้อความขออนุมัติดำเนินงานโครงการวิจัยฯ เสนอต่อ อธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์					↔							
ผู้ได้รับงบประมาณทำหนังสือสัญญาฯ รับทุนวิจัยฯ โดยตรงกับสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์					↔							
ผู้ได้รับงบประมาณดำเนินการเบิกจ่ายเงินงวดที่ ๑ เพื่อดำเนินงานโครงการวิจัยฯ โดยตรงกับฝ่ายการเงิน สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์					↔							
ผู้ได้รับงบประมาณรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ ๑ ต่อคณะกรรมการ (ภายใน ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖)						←→						
ผู้ได้รับงบประมาณดำเนินการเบิกจ่ายเงินงวดที่ ๒ เพื่อดำเนินงานโครงการวิจัยฯ โดยตรงกับฝ่ายการเงิน สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ (ภายใน ๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๖)						←→						
ผู้ได้รับงบประมาณส่งเล่ม (ปกอ่อน) จำนวน ๔ เล่ม เพื่อให้คณะกรรมการทั้งจาก ภายในและภายนอกสถาบันฯ พิจารณาคุณภาพของผลงาน (ภายใน ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๖)						←→						
ฝ่ายวิจัยฯ แจงรายงานการแก้ไขไปยังผู้วิจัย										←→		
ผู้ของบประมาณแก้ไขตามมติคณะกรรมการ จากนั้นส่งเล่มฉบับสมบูรณ์ (ปกแข็ง) ผ่าน CD และเอกสารการเผยแพร่ (ภายใน ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๖)										←→		
ผู้ได้รับงบประมาณดำเนินการเบิกจ่ายเงินงวดที่ ๓ โดยตรงกับฝ่ายการเงิน สถาบัน บัณฑิตพัฒนศิลป์										←→		

กิจกรรม	ด.ค. ๒๕๕๕	พ.ย. ๒๕๕๕	ธ.ค. ๒๕๕๕	ม.ค. ๒๕๕๖	ก.พ. ๒๕๕๖	มี.ค. ๒๕๕๖	เม.ย. ๒๕๕๖	พ.ค. ๒๕๕๖	มิ.ย. ๒๕๕๖	ก.ค. ๒๕๕๖	ส.ค. ๒๕๕๖	ก.ย. ๒๕๕๖
การจัดสรรงบประมาณการวิจัย การสร้างสรรค์ และการจัดการความรู้ โดยการนำเสนอหัวข้อแบบปกติ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗												
ผู้เสนอของบประมาณส่งหัวข้อโครงการวิจัย งานสร้างสรรค์และการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗										↔		
ผู้เสนอของบประมาณนำเสนอโครงการวิจัยฯ ต่อคณะกรรมการผู้พิจารณา											↔	
ฝ่ายวิจัยฯ แจ้งผลการพิจารณาอนุมัติ												↔
การวิจัย การสร้างสรรค์ และการจัดการความรู้ สืบเนื่องจากกิจกรรมการอบรมปฏิบัติการ												
การจัดการความรู้												
การจัดโครงการพัฒนาศักยภาพด้านการจัดการความรู้ (รุ่นที่ ๑) ครั้งที่ ๑ ระหว่าง วันที่ ๒๐ - ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๖				•								
สถาบันฯ จัดสรรงบประมาณให้แต่ละวิทยาลัย/คณะ ดำเนินการจัดการความรู้					↔							
วิทยาลัย/คณะ ทำหนังสือเบิกจ่ายเงินดำเนินการจัดการความรู้ โดยตรงกับสถาบัน บัณฑิตพัฒนศิลป์					↔							
ฝ่ายการเงินฯ ตัดโอนงบประมาณไปยังวิทยาลัย					↔							
การดำเนินการจัดการความรู้และรายงานความก้าวหน้าผ่านระบบออนไลน์ (กำหนด ส่งทุกวันที่ ๒๕ ของทุกเดือน)						↔						
การนำเสนอผลการจัดการความรู้ของวิทยาลัย/คณะ (๙ - ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖)								•				
การจัดทำรูปเล่มฉบับสมบูรณ์ (ภายใน ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖)								•				

กิจกรรม	ต.ค. ๒๕๕๕	พ.ย. ๒๕๕๕	ธ.ค. ๒๕๕๕	ม.ค. ๒๕๕๖	ก.พ. ๒๕๕๖	มี.ค. ๒๕๕๖	เม.ย. ๒๕๕๖	พ.ค. ๒๕๕๖	มิ.ย. ๒๕๕๖	ก.ค. ๒๕๕๖	ส.ค. ๒๕๕๖	ก.ย. ๒๕๕๖
การวิจัย และการสร้างสรรค์												
การจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการสร้างงานวิจัยทางการศึกษาและงานสร้างสรรค์ด้านศิลปวัฒนธรรม (รุ่นที่ ๒) (มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๖)						●						
การเผยแพร่ผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ ของสถาบันฯ												
ความสอดคล้องกับแผนและการพัฒนาบุคลากร ระดับอุดมศึกษา: องค์ประกอบที่ ๔ การวิจัย ระดับอาชีวศึกษา: มาตรฐานที่ ๕ การให้บริการทางวิชาการที่ตอบสนองต่อชุมชนและสังคม												
๑. สื่อออนไลน์												
เผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ในเว็บไซต์ภายในและภายนอกสถาบันฯ						↔						
๒. การเผยแพร่รูปเล่มฉบับสมบูรณ์												
เผยแพร่ผลงานวิจัยและสร้างสรรค์ฉบับสมบูรณ์ในศูนย์รักษาศิลป์ ฝ่ายวิจัยและ/หรือ ห้องสมุดของวิทยาลัย/คณะ						↔						
๓. วารสารวิชาการและงานวิจัย สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์												
กำหนดแนวทางการดำเนินการจัดทำวารสารวิชาการและงานวิจัย				↔								
แต่งตั้งบรรณาธิการและกรรมการพิจารณาบทความวิชาการ/บทความวิจัย				↔								
เปิดรับสมัครบทความวิชาการ/บทความวิจัย จากภายในและภายนอกสถาบันฯ				↔	→							
บรรณาธิการและกรรมการพิจารณาบทความวิชาการ/บทความวิจัย						↔	→					
ฝ่ายวิจัยฯ ตรวจสอบการพิมพ์และประสานงานให้ผู้เขียนแก้ไขบทความ						↔	→					

กิจกรรม	ต.ค. ๒๕๕๕	พ.ย. ๒๕๕๕	ธ.ค. ๒๕๕๕	ม.ค. ๒๕๕๖	ก.พ. ๒๕๕๖	มี.ค. ๒๕๕๖	เม.ย. ๒๕๕๖	พ.ค. ๒๕๕๖	มิ.ย. ๒๕๕๖	ก.ค. ๒๕๕๖	ส.ค. ๒๕๕๖	ก.ย. ๒๕๕๖
ฝ่ายประชาสัมพันธ์ ออกแบบรูปเล่มและติดต่อประสานงานการจัดพิมพ์							↔					
จัดพิมพ์วารสารและเผยแพร่วารสารวิชาการและวิจัย สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์								↔				
๔. การประชุมและนำเสนอผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ระดับชาติ												
กำหนดแนวทางการดำเนินงานการประชุม				↔								
แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลงาน				↔								
ประชาสัมพันธ์และเปิดรับสมัครผู้นำเสนอผลงาน					↔							
กรรมการพิจารณาผลงาน (Peer review) เพื่อให้ผู้นำเสนอแก้ไข							↔					
การจัดประชุมวิชาการ								↔				
โครงการเผยแพร่ผลงานสร้างสรรค์เครือข่ายงานสร้างสรรค์						↔						
๕. การจัดพิมพ์ผลงานวิจัย/สร้างสรรค์ของสถาบันเพื่อเผยแพร่												
คณะกรรมการบริหารงานวิจัยคัดเลือกผลงานโดยคณะกรรมการบริหารงานวิจัย					↔							
หัวหน้าโครงการ/ผู้วิจัย ตรวจสอบ แก้ไขเนื้อหา และออกแบบรูปเล่มเพื่อจัดพิมพ์						↔						
ดำเนินการจัดพิมพ์								↔				

ภาคผนวก ก
แบบฟอร์มต่างๆ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

โทร.

ที่ วร

วันที่

เรื่อง การดำเนินโครงการวิจัย การสร้างสรรค์และการจัดการความรู้

เรียน อธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

ตามที่ข้าพเจ้า.....สังกัด.....

ขอรายงานการดำเนินงานโครงการวิจัย งานสร้างสรรค์ และการจัดการความรู้ ดังนี้

ส่วนที่ ๑ รายละเอียดโครงการ (ต้องกรอกให้ครบทุกข้อ)

๑. ชื่อโครงการ (ภาษาไทย).....

(ภาษาอังกฤษ).....

๒. ชื่อหัวหน้าโครงการ/ ผู้ขอรับทุน.....

๓. ได้รับเงินงบประมาณ.....บาท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕.....

ส่วนที่ ๒ แจ้งความประสงค์ในการดำเนินงาน (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ)

ข้าพเจ้าขออนุมัติดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานวิจัย ดังนี้

- ๑.๑ การขออนุมัติหลักการโครงการวิจัย พร้อมเอกสารประกอบ
(โปรดตรวจสอบรายการเอกสารของท่าน ดังนี้)
- เอกสารบันทึกข้อความขออนุมัติหลักการโครงการวิจัย
 - แบบเสนอโครงการวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖
 - เอกสารประกาศสถาบันฯ เรื่อง ผลการพิจารณางบประมาณสนับสนุนโครงการวิจัย
งานสร้างสรรค์และการจัดการความรู้ ของสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖
 - เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี).....
- ๑.๒ การขออนุมัติดำเนินการโครงการวิจัย (โปรดตรวจสอบรายการเอกสารของท่าน ดังนี้)
- เอกสารบันทึกข้อความขออนุมัติการดำเนินงานโครงการวิจัย
 - สำเนาเอกสารบันทึกข้อความขออนุมัติหลักการโครงการวิจัยที่ลงนามแล้ว
 - แบบเสนอโครงการวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖
 - เอกสารประกาศสถาบันฯ เรื่อง ผลการพิจารณางบประมาณสนับสนุนโครงการวิจัย
งานสร้างสรรค์และการจัดการความรู้ ของสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖
 - เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี).....

- ๑.๓ การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการวิจัย
- ชื่อโครงการ.....
เปลี่ยนเป็น.....
 - ชื่อหัวหน้าโครงการ.....
เปลี่ยนเป็น.....
 - อื่นๆ.....

- ๑.๔ การขอยุติโครงการ
- ข้าพเจ้าได้รับทุนบางส่วน
โดยข้าพเจ้าได้รับทุนวิจัยจำนวน.....บาท
เบิกไปแล้วงวด จำนวนเงิน.....บาท (.....)
ส่วนที่เหลือ.....บาท (.....)
 - ยังไม่ได้เบิกรับทุน

- ๑.๕ การส่งผลงาน (โปรดตรวจสอบรายการเอกสารของท่าน ดังนี้)
- ฉบับปกอ่อนเพื่อให้กรรมการพิจารณาแก้ไข จำนวน ๕ เล่ม
 - ฉบับสมบูรณ์
 - ปกแข็งจำนวน ๕ เล่ม
 - CD ข้อมูลงานวิจัย จำนวน ๓ แผ่น
 - CD ผลงาน จำนวน ๓ แผ่น หรือ ชิ้นงาน ๑ ชิ้น (งานนวัตกรรม/งานสร้างสรรค์)

- ๑.๖ การเผยแพร่ผลงาน
- ให้สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์เผยแพร่ได้ตามความเหมาะสม
 - ไม่ต้องการให้เผยแพร่
สาเหตุมาจาก.....

- ๑.๗ การจดลิขสิทธิ์
- มีความประสงค์ขอจดลิขสิทธิ์ และได้แนบเอกสารเพื่อยื่นขอจดลิขสิทธิ์
 - ไม่ประสงค์ยื่นขอจดลิขสิทธิ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง

.....
(.....)

คณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย

...../...../.....

.....
(.....)

หัวหน้าโครงการ

...../...../.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... โทร.....

ที่ วธ...../..... วันที่.....

เรื่อง ขออนุมัติหลักการโครงการวิจัย การสร้างสรรค์ และการจัดการความรู้

เรียน อธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

ด้วยข้าพเจ้า.....สังกัด.....

ได้รับการจัดสรรงบประมาณให้ดำเนินการ (โปรดระบุ: วิจัย หรือการสร้างสรรค์).....

เรื่อง.....

จำนวนเงิน.....บาท (.....) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

๒๕๕๖ จากเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ผลผลิตที่ ๒: การวิจัยและบริการสังคม (โปรดระบุ: ๑. หมวดเงินอุดหนุน: ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาผลงานสร้างสรรค์ประดิษฐ์คิดค้นทางศิลปวัฒนธรรม หรือ ๒. งบรายจ่ายอื่น: ค่าใช้จ่ายในการวิจัยทางศึกษาด้านศิลปวัฒนธรรม หรือ ๓. ค่าใช้จ่ายในการจัดการองค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม)

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้เสนอโครงการดังกล่าว ผ่านที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณางานวิจัย งานสร้างสรรค์ และการจัดการความรู้ ของสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ และได้รับอนุมัติงบประมาณในวงเงินดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดตามเอกสารมติที่ประชุมในเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและอนุมัติหลักการโครงการวิจัย การสร้างสรรค์ และการจัดการความรู้ จักเป็นพระคุณยิ่ง

.....
(.....)

หัวหน้าโครงการ

...../...../.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... โทร.....

ที่ วธ...../..... วันที่.....

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินงานโครงการวิจัย การสร้างสรรค์ และการจัดการความรู้

เรียน อธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

ตามหนังสือ (อ้างหนังสืออนุมัติหลักการ).....

ด้วยข้าพเจ้า.....สังกัด.....

ได้รับการจัดสรรงบประมาณให้ดำเนินการ (โปรดระบุ: *วิจัยหรือการสร้างสรรค์*).....

เรื่อง.....

จำนวนเงิน.....บาท (.....) ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๕๖ จากเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ผลผลิตที่ ๒: การวิจัยและบริการสังคม (โปรดระบุ ๑. หมวด

เงินอุดหนุน: ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาผลงานสร้างสรรค์ประดิษฐ์คิดค้นทางศิลปวัฒนธรรม

หรือ ๒. งบรายจ่ายอื่น: ค่าใช้จ่ายในการวิจัยทางการศึกษาด้านศิลปวัฒนธรรม หรือ ๓. ค่าใช้จ่ายในการ

จัดการองค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและอนุมัติดำเนินงานโครงการวิจัย การสร้างสรรค์ หรือ

การจัดการความรู้ จักเป็นพระคุณยิ่ง

.....

(.....)

หัวหน้าโครงการ

...../...../.....

สัญญารับทุนวิจัย งานสร้างสรรค์และการจัดการความรู้ของสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

สัญญาเลขที่...../.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

สัญญานี้ทำขึ้นระหว่างสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ซึ่งต่อไปนีสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ให้ทุน” ฝ่ายหนึ่งกับ

นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

บัตรประจำตัวข้าราชการ เลขที่.....บัตรหมดอายุ.....

บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....ตรอก/ซอย..... ถนน.....ตำบล/

แขวง.....อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....หมายเลข

โทรศัพท์.....ซึ่งต่อไปนีสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับทุน” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาตกลงกันต่อไปนีสัญญา

ข้อ ๑ ผู้ให้ทุนตกลงจัดสรรทุนสนับสนุนการวิจัยและงานสร้างสรรค์ ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.จำนวน.....บาท (.....)

ให้แก่ผู้รับทุนเพื่อการวิจัย งานสร้างสรรค์หรือการจัดการความรู้ เรื่อง

(ภาษาไทย).....

(ภาษาอังกฤษ)

กำหนดให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๖

ข้อ ๒ การเบิกจ่ายเงินสนับสนุนงานวิจัย งานสร้างสรรค์และการจัดการความรู้ ให้ผู้รับทุนเบิกจ่ายเงิน
ค่าใช้จ่ายตามแผนงาน โครงการวิจัยที่ได้รับอนุมัติ ดังนี้

๒.๑ เมื่อผู้รับทุนทำสัญญาขอรับทุนกับผู้ให้ทุนแล้ว ผู้ให้ทุนจะอนุมัติให้เบิกจ่ายเงินเป็น ๓ งวด

งวดที่ ๑ เมื่อผู้รับทุนลงนามขอรับทุนวิจัยฯ ให้เบิกจ่ายได้ ๓๐% ของโครงการ เป็นเงิน
.....บาท (.....)

งวดที่ ๒ เมื่อผู้รับทุนรายงานนำเสนอความก้าวหน้าต่อคณะกรรมการบริหารงานวิจัย
งานสร้างสรรค์ และการจัดการความรู้ พร้อมนำส่งเอกสาร วจ.๕ และเอกสารอื่นๆ ที่ระบุไว้ในคู่มือการวิจัยฯ
สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ให้เบิกจ่ายได้ ๔๐% ของโครงการ เป็นเงิน.....บาท
(.....)

งวดที่ ๓ เมื่อผู้รับทุนได้รับใบตอบรับเล่มฉบับสมบูรณ์จากฝ่ายวิจัยฯ พร้อมแนบรายงาน
ความก้าวหน้าโครงการวิจัยฯ (วจ.๕) และหลักฐานการเบิกจ่ายเงินทั้งโครงการให้ผู้ให้ทุนทราบ ให้เบิกจ่ายได้
๓๐% เป็นเงิน.....บาท (.....)

ข้อ ๓ ผู้รับทุนทราบและเข้าใจประกาศการให้ทุน ขณะที่ทำสัญญานี้โดยตลอดแล้ว โดยผู้รับทุนขอ
ผูกพันยินยอมปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด

ข้อ ๔ ผู้รับทุนต้องดำเนินการวิจัย การสร้างสรรค์และการจัดการความรู้ ด้วยความวิริยะอุตสาหะให้
สำเร็จ ได้ผลสมความมุ่งหมายของผู้ให้ทุน หากเกิดอุปสรรคไม่สามารถดำเนินการได้ด้วยประการใดก็ดี หรือไม่
สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาที่ระบุไว้ในโครงการ ผู้รับทุนต้องรายงานแล้วแจ้งเหตุผล
ให้แก่ ผู้ให้ทุนทราบเพื่อพิจารณาโดยทันที

ข้อ ๕ ผู้รับทุนยินยอมให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลที่สถาบันฯ แต่งตั้งตรวจสอบ
ความก้าวหน้าของโครงการ

ข้อ ๖ เมื่อผู้รับทุนนำผลการวิจัยและงานสร้างสรรค์ดังกล่าวไปลงพิมพ์เผยแพร่ ผู้รับทุนต้องลง
ข้อความแสดงกิตติกรรมประกาศ สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ที่ให้ทุนนี้และต้องส่งสำเนาวารสารหรือหลักฐาน
การเผยแพร่ให้ผู้ให้ทุน จำนวน ๑ ชุด และส่งมายังฝ่ายวิจัยฯ อีก ๑ ชุด

ข้อ ๗ สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาใด ๆ ที่เกิดขึ้นจากโครงการวิจัยและงานสร้างสรรค์นี้ เป็นสิทธิ
ร่วมกันของสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์และผู้รับทุน ทั้งนี้ การบริหารจัดการและการจัดสรรผลประโยชน์ใน
ทรัพย์สินทางปัญญาอันเกิดจากผลงานวิจัยและสร้างสรรค์ให้เป็นไปตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ที่สถาบันฯ
กำหนด

ข้อ ๘ หากผู้รับทุนผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใด ผู้รับทุนยินยอมให้สถาบันฯ เรียกเงินทุนที่ผู้รับทุนได้รับไป
แล้วคืนทั้งหมดภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ผิดสัญญา หากไม่ชำระคืน ผู้รับทุนยินยอมให้ทางสถาบันฯ หัก
เงินเดือน ค่าจ้าง หรือเงินอื่น ๆ ได้

หนังสือสัญญานี้ทำขึ้น ๓ ฉบับ มีข้อความตรงกัน ผู้ให้ทุนถือไว้ ๑ ฉบับ ผู้รับทุนถือไว้ ๑ ฉบับ และส่ง
มายังฝ่ายวิจัยฯ ๑ ฉบับ คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญาโดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือไว้เป็นสำคัญ
ต่อหน้าพยานและกรรมการดำเนินการวิจัยของหน่วยงาน

ลงชื่อ.....ผู้ให้ทุน

ลงชื่อ.....

(.....)

(.....)

อธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

ผู้รับทุน

ลงชื่อ.....พยานฝ่ายให้ทุน

ลงชื่อ.....พยานฝ่ายรับทุน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... โทร.....

ที่ วธ วันที่.....

เรื่อง ขออนุมัติเบิกเงินทุนการวิจัย

เรียน อธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

ตามที่ข้าพเจ้า.....สังกัด.....

ได้รับเงินทุนวิจัย งานสร้างสรรค์และการจัดการความรู้จาก

เงินงบประมาณหมวด..... ประจำปี.....

เพื่อใช้ในโครงการ เรื่อง.....

เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น.....บาท (.....)

ระยะเวลาการดำเนินงานตั้งแต่ เดือน.....พ.ศ.ถึง เดือน.....พ.ศ.

ตามสัญญาเลขที่/..... นั้น

ข้าพเจ้าขออนุมัติเบิกเงินทุนวิจัยเพื่อดำเนินงานโครงการดังกล่าว ประจำปีงบประมาณที่

จำนวนเงินทั้งสิ้นบาท (.....) พร้อมกันนี้ ได้แนบรายงาน

ความก้าวหน้าของการดำเนินงานโครงการดังกล่าว และเอกสารที่เกี่ยวข้องอื่นๆ มาพร้อมกันด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

.....
(.....)

หัวหน้าโครงการ/ผู้รับทุน

วันที่...../...../.....

แบบรายงานความก้าวหน้า

ชื่อโครงการ.....

สัญญาเลขที่...../.....

ครั้งที่.....

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อโครงการ (ภาษาไทย).....

(ภาษาอังกฤษ).....

ชื่อหัวหน้าโครงการ

สังกัด

ที่อยู่

โทรศัพท์

โทรศัพท์มือถือ

โทรสาร

Email

๒. สาขาวิชาหลัก.....

๓. ประเภทการวิจัย

นาฏศิลป์ ดุริยางคศิลป์ ทัศนศิลป์ การศึกษาทั่วไป การจัดการความรู้

๔. ระยะเวลาตลอดโครงการเดือน งบประมาณ พ.ศ. ๒๕.....

๕. รายละเอียดระยะเวลาเฉพาะปีปัจจุบัน

๕.๑ เสนอโครงการ เดือน.....พ.ศ.

๕.๒ ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการ เดือน.....พ.ศ.

๕.๓ เริ่มดำเนินการ เดือน.....พ.ศ.

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับระยะเวลาเพื่อทำการวิจัย

.....

.....

.....

.....

๖. งบประมาณรวมตลอดโครงการ

ปีงบประมาณ	งบประมาณที่เสนอขอ (บาท)	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)
ปีที่ ๑ (๒๕.....)		
ปีที่ ๒ (๒๕.....)		
ปีที่ ๓ (๒๕.....)		
ปีที่ ๔ (๒๕.....)		
ปีที่ ๕ (๒๕.....)		
รวม		

๗. แบ่งงวดการจ่ายเงิน

งบประมาณที่ท่านได้รับงบประมาณปี ๒๕..... แบ่งงวดการจ่ายเงินออกเป็นงวด

งวดที่ ๑ บาท

งวดที่ ๒ บาท

งวดที่ ๓ บาท

๘. วัตถุประสงค์การวิจัย งานสร้างสรรค์ และการจัดการความรู้ เฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕.....

๘.๑

๘.๒

๘.๓

๘.๔

ส่วนที่ ๒ ความก้าวหน้าการวิจัย นวัตกรรม งานสร้างสรรค์และการจัดการความรู้

๑. วิธีการวิจัย

เป็นไปตามที่เสนอ

มีการเปลี่ยนแปลง (ระบุรายละเอียดการเปลี่ยนแปลงและสาเหตุการเปลี่ยนแปลง)

.....

.....

.....

.....

.....

๒. การดำเนินงาน

๒.๑ กิจกรรมที่ได้ทำจริง (ให้รายงานวิธีการ ผลการทดลอง วิจัยสรุปผลที่ได้)

ขั้นตอนดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
๑. การเตรียมงานวิจัย/ การทบทวนศึกษาค้นคว้า ต่างๆ เช่น การทบทวนวรรณกรรม การเตรียม เครื่องมืออุปกรณ์ เป็นต้น	
๒. การดำเนินงานวิจัย เช่นการเก็บข้อมูล ผลการ ทดลอง ผลการสร้างเครื่องมือ อุปกรณ์ หรือ สิ่งประดิษฐ์ ฯลฯ	
๓. การวิเคราะห์ต่างๆ เช่น ผลการวิเคราะห์ข้อมูล สรุปผลการทดลอง เป็นต้น	
๔. การจัดทำรายงานและการเผยแพร่ เช่น รวบรวม รายงานฉบับสมบูรณ์ ไปตอบรับเข้าร่วมการสัมมนา วิชาการ เป็นต้น	

๒.๒ สรุปและวิจารณ์ผลที่ได้ ในระยะเดือน ระหว่างเดือน.....พ.ศ.
ถึงเดือน.....พ.ศ.

.....

.....

.....

.....

๒.๓ ข้อค้นพบใหม่ในช่วงกำลังดำเนินการที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์หรือพัฒนาต่อได้

.....

.....

.....

.....

๒.๔ การดำเนินโครงการบรรลุเป้าหมายตามที่ได้เสนอไว้ คิดเป็นร้อยละ ของเป้าหมายที่กำหนดไว้

๒.๕ ผลกระทบจากการดำเนินงาน อาทิ ผลกระทบทางเศรษฐกิจและสังคม การพัฒนาเทคโนโลยี ฯลฯ

.....

.....

.....

๓. ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นระหว่างการดำเนินการ (รวมทั้งปัญหาด้านสถานที่ ครุภัณฑ์ วัสดุ อุปกรณ์ บุคลากร การบริหารการวิจัยและงานสร้างสรรค์ ฯลฯ)

.....
.....
.....
.....

๔. ในกรณีที่ท่านมีอุปสรรคหรือความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงแผนงาน ขอให้ระบุแผนการดำเนินงานที่จะทำในเดือนพ.ศ. พร้อมทั้งแสดงแผนงานกิจกรรมเดิมเปรียบเทียบกับแผนกิจกรรมใหม่ที่จะทำ รวมทั้งบอกเหตุผลในการเปลี่ยนแปลงแผนงาน

แผนงานกิจกรรมเดิม	แผนงานกิจกรรมใหม่

๕. ผลที่คาดว่าจะค้นพบจากการดำเนินงานในช่วงต่อไป

.....
.....
.....
.....

๖. ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

.....
.....
.....
.....

.....
(.....)

หัวหน้าโครงการ

วันที่...../...../.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....โทร.....

ที่ วธ...../..... วันที่.....

เรื่อง ขอนำส่งเล่มเพื่อพิจารณา (ปกอ่อน)

เรียน อธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

ด้วยข้าพเจ้า.....สังกัด.....

ได้รับการจัดสรรงบประมาณให้ดำเนินการ (โปรดระบุ: วิจัยหรือการสร้างสรรค์)

เรื่อง.....

จำนวนเงิน.....บาท (.....) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ จาก

เงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ผลผลิตที่ ๒: การวิจัยและบริการสังคม หมวดเงินอุดหนุน (โปรดระบุ

๑. หมวดเงินอุดหนุน: ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาผลงานสร้างสรรค์ประดิษฐ์คิดค้นทาง

ศิลปวัฒนธรรม หรือ ๒. งบรายจ่ายอื่น: ค่าใช้จ่ายในการวิจัยทางการศึกษาด้านศิลปวัฒนธรรม หรือ

๓. ค่าใช้จ่ายในการจัดการองค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม)ขณะนี้

ได้ดำเนินการเสร็จสิ้น และมีความประสงค์นำผลงานเล่มเพื่อพิจารณาจำนวน ๕ เล่ม เพื่อให้คณะกรรมการ

บริหารงานวิจัยฯ พิจารณาปรับแก้ไขเพื่อให้ผลงานมีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

.....

(.....)

หัวหน้าโครงการ

...../...../.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....โทร.....

ที่ วธ...../..... วันที่.....

เรื่อง ขอส่งเล่มวิจัยฯ ฉบับสมบูรณ์

เรียน อธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

ด้วยข้าพเจ้า.....สังกัด.....

ได้รับการจัดสรรงบประมาณให้ดำเนินการวิจัย การสร้างสรรค์และการจัดการความรู้
เรื่อง..... จำนวน

เงิน.....บาท (.....) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

จากเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ผลผลิตที่ ๒: การวิจัยและบริการสังคม หมวดเงินอุดหนุน (โปรดระบุ

๑. หมวดเงินอุดหนุน: ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาผลงานสร้างสรรค์ประดิษฐ์คิดค้นทาง

ศิลปวัฒนธรรม หรือ ๒. งบรายจ่ายอื่น: ค่าใช้จ่ายในการวิจัยทางการศึกษาด้านศิลปวัฒนธรรม หรือ

๓. ค่าใช้จ่ายในการจัดการองค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม) ขณะนี้ ได้

ดำเนินการเสร็จสิ้น และมีความประสงค์นำเสนอเล่มฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๕ เล่ม พร้อม CD ข้อมูล จำนวน

๓ แผ่น และ CD ผลงาน จำนวน ๓ แผ่น (เฉพาะงานสร้างสรรค์)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

.....
(.....)

หัวหน้าโครงการ

...../...../.....

ภาคผนวก ข
การส่งเสริมฉบับสมบูรณ์

การส่งวิจัยฉบับสมบูรณ์ สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

การส่งผลงานวิจัย งานสร้างสรรค์และการจัดการความรู้ประกอบด้วยองค์ประกอบ ๒ ประการ คือ รูปเล่มฉบับสมบูรณ์ แผ่น CD ข้อมูล และแผ่น CD แสดงผลงาน ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้
รูปเล่มฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๕ เล่ม การจัดพิมพ์ทั้งหมดต้องใช้แบบอักษรเดียวกันทั้งเล่ม ใช้ตัวเลขอารบิก และกั้นด้านบน ด้านล่างและด้านขวา ๑ นิ้ว ด้านซ้าย ๑.๕ นิ้ว เพื่อสะดวกต่อการจัดเข้าเล่มปกแข็ง โดยเนื้อหาฉบับสมบูรณ์ประกอบด้วย

๑. ส่วนประกอบตอนต้น (Preliminary Section) ใช้เลขหน้าเป็นตัวอักษรภาษาไทย ก-ฮ เริ่มนับจากปก ในภาษาไทย แต่แสดงเลขหน้าเฉพาะหน้าบทคัดย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และสารบัญตั้งแต่หน้าที่ ๒ เป็นต้นไป

๑.๑ ปก

ปก หมายถึง หน้าที่ระบุชื่อวิจัย งานสร้างสรรค์หรือการจัดการความรู้ ชื่อ-นามสกุลของผู้เขียน หรือคณะผู้จัดทำ (กรณีที่มีผู้วิจัยหลายคนให้ชื่อผู้ที่ได้รับทุนวิจัยตามเอกสารประกาศสถาบันฯ เป็นชื่อแรก) โดยไม่ต้องเขียนคุณวุฒิใดๆไว้ท้ายชื่อ เพราะรายละเอียดดังกล่าวจะปรากฏอยู่ในประวัติผู้เขียนท้ายเล่ม แต่ถ้ามีศ ฐานันดรศักดิ์ ราชทินนามหรือสมณศักดิ์ ก็ให้ใส่ไว้ด้วย นอกจากนี้ยังระบุชื่อโครงการ ปีที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ (กรณีที่ใช้เวลาดำเนินการมากกว่า ๑ ปีงบประมาณ ให้ใส่ปีงบประมาณสุดท้ายที่ดำเนินการเสร็จสิ้น) บรรทัดสุดท้ายระบุคำว่า ลิขสิทธิ์ของสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ กระทรวงวัฒนธรรม

๑.๑.๑ ปกนอกงานวิจัยและการจัดการความรู้ เป็นปกแข็งสีเขียวเข้ม พิมพ์ข้อความบนปกด้วยอักษรสีทอง จำนวน ๕ เล่ม ด้านข้างระบุ ชื่อสถาบัน (สุดด้านขวา) ชื่อผู้วิจัยหรือสร้างสรรค์ (กลาง) และปีงบประมาณ (สุดด้านซ้าย)

ปกนอกงานนวัตกรรมและงานสร้างสรรค์ เป็นปกแข็งสีดำ พิมพ์ข้อความ บนปกด้วยอักษรสีทอง จำนวน ๕ เล่ม ด้านข้างระบุ ชื่อสถาบัน (สุดด้านขวา) ชื่อผู้วิจัยหรือสร้างสรรค์ (กลาง) และปีงบประมาณ (สุดด้านซ้าย)

๑.๑.๒ ปกในให้จัดพิมพ์เป็น ๒ หน้า หน้าแรกเป็นภาษาไทย หน้าที่สองเป็นภาษาอังกฤษ โดยพิมพ์ด้วยตัวใหญ่ทุกตัว

๑.๒ หน้าบทคัดย่อ (Abstract) ให้จัดพิมพ์เป็น ๒ หน้า หน้าแรกเป็นภาษาไทย หน้าที่สองเป็นภาษาอังกฤษ โดยเป็นการสรุปเนื้อหาของงานวิจัย งานสร้างสรรค์และการจัดการความรู้ที่สั้นกระชับ ชัดเจน เป็นลักษณะของการรายงานมากกว่าการประเมินเพื่อให้ผู้อ่านทราบถึงเนื้อหาของผลงานได้อย่างรวดเร็ว ความยาวไม่เกิน ๑ หน้า

บทคัดย่อ ควรระบุถึง:

๑.๒.๑ วัตถุประสงค์ จุดมุ่งหมาย และ/หรือขอบเขตการวิจัย

๑.๒.๒ วิธีการดำเนินการวิจัยหรือการสร้างสรรค์ วิธีการเก็บข้อมูล จำนวนหรือกลุ่มที่ทำการศึกษา

๑.๒.๓ ผลการวิจัยหรือสร้างสรรค์ รวมถึงค่านัยสำคัญทางสถิติ (ถ้ามีการทดสอบ)

๑.๓ กิตติกรรมประกาศ (Acknowledgements) คือ ข้อความแสดงความขอบคุณหน่วยงานที่ให้การสนับสนุนทุนวิจัยฯ บุคคล สถาบัน และ/หรือหน่วยงานที่มีส่วนช่วยเหลือ ให้ความร่วมมือในการค้นคว้าวิจัย ผู้ให้ข้อคิดเห็นให้ข้อมูล และผู้ที่อนุญาตให้ใช้ชื่อเขียนหรือเครื่องมือในการวิจัย ซึ่งเป็นการแสดงถึงจรรยาบรรณทางวิชาการที่ผู้วิจัยควรถือปฏิบัติ โดยเขียนเป็นภาษาทางวิชาการ ไม่ใช่ภาษาพูดหรือคำแสดงระบุชื่อและนามสกุลพร้อมคำนำหน้า ไม่ใช่ชื่อเล่น ถ้ามียศ ตำแหน่งทางวิชาการหรือการทำงาน ให้ระบุไว้ด้วยความยาวไม่เกิน ๑ หน้า

๑.๔ คำนำ (Preface) เป็นการแสดงความเป็นมาหรือแรงจูงใจในการวิจัย การสร้างสรรค์ หรือการจัดการความรู้ว่า สามารถนำไปบูรณาการในการเรียนการสอนรายวิชาใด และขอเสนอแนะของผู้วิจัยหรือผู้สร้างสรรค์เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ต่อชุมชน สังคมและประเทศชาติต่อไป ผู้วิจัยหรือผู้สร้างสรรค์ลงชื่อและวันที่เขียนในตอนท้าย ความยาวไม่เกิน ๑ หน้า

๑.๕ สารบัญ (Contents) เป็นการแสดงส่วนประกอบที่สำคัญของงานทั้งหมด หน้าแรกของสารบัญทั้งหมดไม่ต้องพิมพ์เลขหน้า แต่นับหน้า

- สารบัญตาราง (List of Tables) (ถ้ามี) เป็นส่วนที่แจ้งตำแหน่งของตารางทั้งหมดที่มีอยู่ในวิทยานิพนธ์
- สารบัญภาพ (List of Figures) (ถ้ามี) เป็นส่วนที่แจ้งตำแหน่งหน้าของ รูปภาพ (รูปภาพ แผนที่ แผนภูมิ กราฟ ฯลฯ) ทั้งหมดที่มีอยู่ในผลงาน

๒. ส่วนเนื้อความ (Body of Text)

๒.๑ บทนำ เป็นบทที่ ๑ ของผลงาน กล่าวถึงความสำคัญและความเป็นมาของปัญหาหรือการสร้างสรรค์ วัตถุประสงค์ วิธีการดำเนินงาน ขอบเขตการวิจัยและสร้างสรรค์ นิยามศัพท์ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ หรือรายละเอียดอื่นๆที่ผู้วิจัยฯ เห็นสมควร

๒.๒ เนื้อเรื่อง สามารถแบ่งเป็นกึ่งบทก็ได้ตามความจำเป็น แต่ควรมีเนื้อหาเกี่ยวกับวรรณกรรมและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง (Literature Review) ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน เอกสาร เครื่องมือที่ใช้ ตลอดจนการรายงานผล และการวิเคราะห์ซึ่งอาจมีรายละเอียดแตกต่างกันแต่ละสาขาวิชา

๒.๓ ข้อสรุปและการอภิปรายผล เป็นการสรุปเรื่องราวทั้งหมดในงานวิจัย งานสร้างสรรค์ หรือการจัดการความรู้ พร้อมทั้งชี้ให้เห็นถึงข้อจำกัดของการวิจัย (ถ้ามี) การอภิปรายผล ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการนำผลการวิจัยหรือสร้างสรรค์มาใช้ให้เกิดประโยชน์อื่นต่อการศึกษาวิจัยและสร้างสรรค์ในครั้งต่อไป

๓. ส่วนอ้างอิงหรือส่วนประกอบท้ายเล่ม (References Section)

๓.๑ รายการอ้างอิง ได้แก่รายชื่อหนังสือ สิ่งพิมพ์อื่นๆ โสตทัศนวัสดุ รายงานผู้ให้สัมภาษณ์ ตลอดจนวิธีการที่ได้ข้อมูลมาเพื่อประกอบการวิจัยและสร้างสรรค์ผลงาน

๓.๒ ภาคผนวก คือข้อความที่ไม่สามารถบรรจุอยู่ในเนื้อหาแต่เป็นส่วนเสริมให้เกิดความเข้าใจแต่ไม่ได้อ้างอิงโดยตรง เช่นตัวเลขสถิติ แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ เป็นต้น

๓.๓ ประวัติผู้วิจัยหรือผู้สร้างสรรค์ ประกอบด้วยชื่อ-นามสกุล พร้อมคำนำหน้า ถ้ามียศ ฐานันดรศักดิ์ ราชทินนาม สมณศักดิ์ ก็ให้ใส่ด้วย วัน เดือน ปี และสถานที่เกิด วุฒิการศึกษาที่สูงกว่ามัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่าขึ้นไป สถานศึกษา ปี พ.ศ.ที่สำเร็จการศึกษา ประสบการณ์ทำงานและผลงานทางวิชาการที่สำคัญหรือได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ รางวัลหรือทุนการศึกษาที่ได้รับ และตำแหน่งหน้าที่ปัจจุบันและสถานที่ทำงาน ความยาวไม่เกิน ๑ หน้า

แผ่น CD ข้อมูลผลงาน นำส่งพร้อมรูปเล่มฉบับเต็ม (ปกแข็ง) มีรายละเอียดดังนี้

๑. ผลงานวิจัยและการจัดการความรู้ ประกอบด้วยเนื้อหาเดียวกับรูปเล่มฉบับเต็ม จำนวน ๓ แผ่น โดยบันทึกเป็น PDF และ Microsoft word โดยแบ่งเป็น

- หน้าปกภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
- บทคัดย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
- กิตติกรรมประกาศ
- คำนำ (ถ้ามี)
- สารบัญ
- เนื้อหาทั้งหมด แยกบทละ ๑ ไฟล์
- รายการอ้างอิง
- ภาคผนวก
- ประวัติผู้วิจัย หรือผู้สร้างสรรค์

๒. ผลงานสร้างสรรค์ ให้บันทึกเป็น CD จำนวน ๓ แผ่น ซึ่งแยกจาก CD เนื้อหา ซึ่งอาจจะเป็นเทปการแสดง ภาพยนตร์สาร ฯลฯ โดยให้ผู้วิจัยพิจารณาความเหมาะสมได้ด้วยตนเอง



การสร้างวิธีการสอนทำนองหลักเครื่องสายไทยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้
ด้านทักษะการแปลทำนองของนักเรียนสาขาเครื่องสายไทย

THE CREATION OF A METHOD FOR TEACHING THE PRINCIPLE MELODY
OF THAI STRINGED INSTRUMENTS TO IMPROVE THE MELODY ELABORATION SKILL
OF STUDENTS MAJORING IN STRINGED INSTRUMENTS.

โดย

นายสมบูรณ์ บุญวงษ์

โครงการวิจัย สร้างสรรค์และการจัดการความรู้

ประจำปีงบประมาณ 2553

ลิขสิทธิ์ของสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ กระทรวงวัฒนธรรม



การสร้างวิธีการสอนทำนองหลักเครื่องสายไทยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้
ด้านทักษะการแปรทำนองของนักเรียนสาขาเครื่องสายไทย

THE CREATION OF A METHOD FOR TEACHING THE PRINCIPLE MELODY
OF THAI STRINGED INSTRUMENTS TO IMPROVE THE MELODY ELABORATION SKILL
OF STUDENTS MAJORING IN STRINGED INSTRUMENTS.

โดย

นายสมบุรณ์ บุญวงษ์

โครงการวิจัย สร้างสรรค์และการจัดการความรู้

ประจำปีงบประมาณ 2553

ลิขสิทธิ์ของสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ กระทรวงวัฒนธรรม

ชื่องานวิจัย การสร้างวิธีการสอนทำนองหลักเครื่องสายไทยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้
ด้านทักษะการแปลทำนองของนักเรียนสาขาเครื่องสายไทย
ชื่อผู้วิจัย นายสมบุญ บัญวงษ์
คำสำคัญ เครื่องสายไทย พัฒนาการเรียนรู้ การแปลทำนอง
ปีงบประมาณ 2553

งานวิจัยนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างวิธีการสอนทำนองหลักเครื่องสายไทยและนำมาพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการแปลทำนองของนักศึกษาสาขาเครื่องสายไทย

วิธีการดำเนินการวิจัยเริ่มจากการทดสอบก่อนเรียน (Pre-test) ด้วยแบบทดสอบ เพื่อวัดรับความรู้และทักษะด้านการแปลทำนองของนักศึกษาที่เป็นกลุ่มทดลองและกลุ่มควบคุม จากนั้นนำวิธีการสอนทำนองหลักเครื่องสายไทยที่ผู้วิจัยสร้างขึ้นมาสอนให้กับนักศึกษากลุ่มทดลอง โดยแบ่งวิธีการสอนออกเป็น 10 หน่วยการเรียนรู้ตามลำดับ สำหรับนักศึกษากลุ่มควบคุมได้รับการสอนแบบทั่วไปตามกรอบเนื้อหาที่หลักสูตรกำหนด จากนั้นทำการทดสอบหลังเรียน (Post-test) และนำผลการทดสอบมาเปรียบเทียบความแตกต่างของพัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้และทักษะการแปลทำนองระหว่างนักศึกษาทั้ง 2 กลุ่ม โดยใช้ค่า T-test

ผลการวิจัยพบว่า นักศึกษาที่ได้รับการจัดการเรียนรู้ด้วยวิธีสอนที่ผู้วิจัยสร้างขึ้นจะมีพัฒนาการเรียนรู้ที่ดีขึ้นทั้งด้านความรู้และทักษะการแปลทำนอง โดยสังเกตจากคะแนนเฉลี่ย (\bar{X}) ของการทดสอบหลักเรียนที่สูงกว่าคะแนนเฉลี่ยของการทดสอบก่อนเรียน และผลการเปรียบเทียบความแตกต่างของพัฒนาการเรียนรู้ระหว่างนักศึกษาทั้ง 2 กลุ่ม พบว่า มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ สังเกตจากค่า T-test ของผลการทดสอบหลังเรียนของทั้ง 2 กลุ่ม มีค่าความสำคัญทางสถิติต่ำกว่า 0.05 ซึ่งหมายความว่านักศึกษาที่ได้รับการจัดการเรียนรู้ด้วยวิธีสอนที่ผู้วิจัยสร้างขึ้นจะมีพัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้และทักษะการแปลทำนองที่ดีกว่านักศึกษาที่ได้รับการเรียนรู้แบบทั่วไป

TITLE THE CREATION OF A METHOD FOR TEACHING THE PRINCIPLE MELODY OF THAI STRINGED INSTRUMENTS TO IMPROVE THE MELODY ELABORATION SKILL OF STUDENTS MAJORING IN STRINGED INSTRUMENTS.

RESEARCHER Mr.Somboon Boonwong

WORDS THAI STRINGED INSTRUMENTS, IMPROVE THE MELODY ELABORATION SKILLS

YEAR 2010

The objectives of this study are to create a method for teaching the principle melody of Thai stringed instruments and to use the new teaching method to improve the melody elaboration skill of students majoring in stringed instruments.

The research methods include a pretest to classify the students in the experimental and the control groups based on their knowledge and skill in melody elaboration. Next, the teaching method of Thai principle melody developed by the researcher was implemented to the experimental group. The teaching method was divided into nine consecutive units. The regular teaching method as specified in the curriculum was used with the control group. After the lessons, a post-test was administered, and the results of the two groups were compared using T-test.

Results indicate that the students who were taught by the method created by the researcher have shown more progress in terms of knowledge and skill in melody elaboration as suggested by the post-test mean score (\bar{X}) which was higher than the pretest mean score. Moreover, when the progresses of the two groups were compared, it was found that the post-test mean scores of the two groups were statistically different at $p < 0.05$. It can be concluded that the students which were taught by the method created by the researcher had made more progress in terms of knowledge and skill related to melody elaboration than the students receiving the regular teaching method.

กิตติกรรมประกาศ

งานวิจัยฉบับนี้สำเร็จลงได้ ด้วยความเอื้อเฟื้อและเมตตากรุณาจากศิลปินแห่งชาติและศิลปินผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านดนตรีท่านต่างๆ ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สุรพล สุวรรณ ดร.สิริชัยชาญ พักจำรูญ อาจารย์บุญช่วย โสวัตร อาจารย์ป๊อบ คงลายทอง อาจารย์เบ็ญจรงค์ ธนโกเศศ อาจารย์จิรัส อัจฉรงค์ อาจารย์นัฐพงศ์ โสวัตร อาจารย์ไชยยะ ทางมีศรี อาจารย์วีรศักดิ์ กลั่นรอด ขอกราบพระคุณไว้ ณ ที่นี้ด้วย

ขอกราบขอบพระคุณอาจารย์นัฐพงศ์ โสวัตร ผู้ทรงคุณวุฒิด้านดนตรีไทย คณะศิลปนาฏดุริยางค์ สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ที่ได้จุดประกายความคิดและชี้แนะแนวทาง ตลอดจนตรวจสอบข้อมูลทั้งหมดในงานวิจัยครั้งนี้ จึงขอกราบขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูง

ทั้งนี้ขอกราบพระคุณสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ที่ให้การสนับสนุนงบประมาณการวิจัยในการดำเนินการวิจัยครั้งนี้

หากประโยชน์อันใดที่จะเกิดขึ้นจากงานวิจัยฉบับนี้ ขออุทิศกรรมนี้จงอุทิศแต่บูรพาจารย์ทางดุริยางค์ไทย ที่ได้สืบทอดวัฒนธรรมทางดนตรีเพื่อให้ศิลปินรุ่นหลังได้ยึดถือปฏิบัติและเป็นแนวทางในการพัฒนาวิชาการด้านดนตรีไทยให้เจริญก้าวหน้าต่อไป

คำนำ

งานวิจัยเรื่องคีตนาฏยกรรมอศวโฆษนี้ เป็นชุดการแสดง ที่ประกอบด้วยเพลงและบทกวีนิพนธ์ ที่มีข้อคิดธรรมะเชิญชวนให้ผู้สนใจในธรรม มีวัตถุประสงค์หลักที่จะสร้างสื่อประกอบ การเผยแพร่พุทธธรรม ที่มีสาระและมีความบันเทิง เพื่อให้เยาวชนเห็นว่าการศึกษาศิลปะ การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมเป็นเรื่องที่ทำได้ง่าย ไม่มีข้อจำกัดเรื่องเวลา สถานที่หรือพิธีกรรม

ผู้วิจัยเคยสังเกตการสอนวิชาพระพุทธศาสนา การบรรยายธรรม อบรมคุณธรรมจริยธรรมแก่เยาวชนในนามของยุวพุทธนิคม ของท่านอาจารย์พระครูประภัสร์สุตคุณ พบว่าท่านมีกลวิธีที่หลากหลาย ยกตัวอย่างเช่น ใช้เพลงคติธรรม นิทาน บทกวีนิพนธ์ เป็นต้น ประกอบการสอนคุณธรรมสามารถทำให้เยาวชนสนใจติดตามฟังการบรรยายและปฏิบัติธรรมตามคำสอนได้ผลดีอย่างน่าอัศจรรย์

เมื่อผู้วิจัยรับหน้าที่สอนวิชาสังคมศึกษา ในสาระหน้าที่พลเมืองและสาระศีลธรรม จึงสนใจที่จะหาวิธีการสอน โดยสอดแทรกคุณธรรมจริยธรรมในเนื้อหาสาระรายวิชาให้ได้ผลดี เช่นเดียวกับท่านอาจารย์พระคุณประภัสร์สุตคุณ ประกอบกับได้รับความกรุณาจากท่านอาจารย์ทองพูน รวมทรัพย์ มอบเพลงคติธรรมที่ท่านไปประพันธ์ไว้ เป็นเครื่องมือวิจัย โดยมีผู้ช่วยนักวิจัยที่เป็นครูและนักศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลปลพบุรี ซึ่งมีความรู้ความสามารถทางด้านดนตรีสากลและการแสดง ร่วมกับการได้รับคำแนะนำอย่างดีจากผู้ทรงคุณวุฒิหลายท่าน ทำให้การวิจัยครั้งนี้สำเร็จด้วยดี ขอกราบขอบพระคุณ เจ้าของลิขสิทธิ์เพลงเรื่องแม่และอิมอุ่น ที่ผู้วิจัยได้นำเพลงมาใช้แสดงเนื่องในโอกาสวันแม่แห่งชาติ

ผู้วิจัยหวังว่าผลงานวิจัยเรื่องคีตนาฏยกรรมอศวโฆษนี้ จะเป็นประโยชน์แก่การศึกษาทั้งในกลุ่มวิชาศึกษาทั่วไป กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน รายวิชาสังคมศึกษา รายวิชาพระพุทธศาสนาและการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนให้เจริญก้าวหน้ายิ่งขึ้น

(นายดิเรก ทรงกัลป์ยามวัตร)

กันยายน 2555

สารบัญ

	หน้า
บทที่ 1 บทนำ	1
ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา	1
วัตถุประสงค์	3
คำถามการวิจัย	3
คำจำกัดความที่ใช้ในการวิจัย	4
ขอบเขตการวิจัย	4
กรอบการวิจัย	5
ระเบียบวิธีวิจัย	6
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	6
บทที่ 2 บรรณกรรมและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	7
2.1.....	10
2.2.....	12
2.3	15

สารบัญตาราง

	หน้า
ตารางที่ 1	15
ตารางที่ 2	20
ตารางที่ 3	32

ตัวอย่าง

สารบัญแผนภาพ

	หน้า
แผนภาพที่ 1	15
แผนภาพที่ 2	20
แผนภาพที่ 3	32

ตัวอย่าง

สารบัญภาพ

	หน้า
ภาพที่ 1	18
ภาพที่ 2	25
ภาพที่ 3	39

ตัวอย่าง

บทที่ 1

บทนำ

ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

.....
.....
.....

วัตถุประสงค์การวิจัย

.....
.....
.....

คำถามการวิจัย

.....
.....
.....

คำจำกัดความที่ใช้ในการวิจัย

.....
.....
.....

ขอบเขตการวิจัย

.....
.....
.....

กรอบการวิจัย

.....
.....
.....

ตัวอย่างการเขียนรายการอ้างอิง¹

การอ้างอิงเอกสารในงานวิจัย มีวัตถุประสงค์ในการยืนยันและแสดงหลักฐานของการค้นคว้าวิจัย เป็นการระบุที่มาของเนื้อหาที่ใช้ในการวิจัย

๑. การอ้างอิงแบบนามปี (Name – Year System) เป็นการอ้างอิงแบบย่อ ต่อจากข้อความที่อ้างถึงหรือสรุปความ โดยแทรกไว้หลังข้อความในเนื้อหาด้วยการระบุ ชื่อ-นามสกุล ของผู้แต่ง ปีที่พิมพ์ และเลขหน้าที่นำมาอ้างอิง

ตัวอย่างการอ้างอิง

ประเภทการอ้างอิงในเนื้อหา	ตัวอย่าง
การอ้างหนังสือ	
การอ้างอิงบุคคลทั่วไป รวมทั้งมียศทางทหาร ตำรวจ ตำแหน่งทางวิชาการ คำเรียกทางวิชาชีพเช่น แพทย์	(ชื่อผู้แต่ง,ปีที่พิมพ์: หน้าที่อ้างอิง) ตัวอย่าง (สมยศ นาวิกาน, 2524: 234)
ผู้แต่งมีฐานันดรศักดิ์ หรือบรรดาศักดิ์	(พระนาม, สกุลยศ ตำแหน่งหรือบรรดาศักดิ์. ปีที่พิมพ์: หน้าที่อ้างอิง) ตัวอย่าง (นราธิปพงศ์ประพันธ์, กรมหมื่น. 2515: 1-2)
ผู้แต่งใช้นามแฝง	(นามแฝง, ปีที่พิมพ์: หน้าที่อ้างอิง) (ทมยันตี, 2513: 25)
เอกสารของสถาบันหรือหน่วยงาน	(ชื่อหน่วยงาน, ปีที่พิมพ์: หน้าที่อ้างอิง) ตัวอย่าง (สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์, 2535: 25)
ชื่อสถาบันที่มีอักษรย่อเป็นที่ยอมรับอย่างแพร่หลาย	(อักษรย่อสถาบัน, ปีที่พิมพ์: หน้าที่อ้างอิง) ตัวอย่าง (ก.พ., 2523: 10)
เอกสารไม่ปรากฏชื่อผู้แต่งแต่ปรากฏชื่อบรรณาธิการ หรือผู้รวบรวม	(ชื่อผู้รวบรวมหรือบรรณาธิการ. ปีที่พิมพ์: หน้าที่อ้างอิง) ตัวอย่าง (พิชัย จงสถิตย์วัฒนา, บรรณาธิการ. 2517: 31)
ผู้แต่ง 2-3 คนให้ระบุทั้งหมด	(มณีมัย รัตนมณี และอนันต์ เกตุวงศ์, 2526: 12)

¹ ปรับเนื้อหาจากการเขียนรายงานการวิจัยโดยสำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และรูปแบบการอ้างอิงเอกสารจาก “คู่มือการพิมพ์วิทยานิพนธ์” จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2544

ประเภทการอ้างอิงในเนื้อหา	ตัวอย่าง
ผู้แต่งมากกว่า 3 คน ให้ใส่เฉพาะชื่อคนแรกและตามด้วยคำว่า “และคณะ”	(แสง รัตนมงคลมาศ และคณะ, 2528: 1-3)
อ้างอิงเอกสารหลายเรื่องพร้อมกันให้เรียงลำดับปีที่พิมพ์	ตัวอย่าง (ทิพย์กรวงศ์, 2504: 39; แสงโสม เกษมศรี, 2515: 123-126 และวิกรม เมลาณนท์, 2518: 120)
หนังสือแปล	ตัวอย่าง (สมภพ โรจนพันธ์, ผู้แปล, 2526: 10)
ผู้แต่งคนเดียว แต่ต้องการอ้างอิงพร้อมกันจากหลายเล่ม	(จุลจักรพงษ์, 2505: 216; 2514: 90)
เนื้อหาบางเล่มจากชุดเอกสารเดียวกัน	(ณัฐวุฒิ สุทธิสงคราม, 2521 เล่ม 1: 115)
เอกสารพิเศษ	
จดหมาย	(จุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว, พระราชหัตถเลขาถึงพระเจ้าน้องยาเธอ พระองค์เจ้าสวัสดิโสภณ)
ต้นฉบับตัวเขียนและจดหมายเหตุ	(กรมศิลปากร, กองจดหมายเหตุ, เอกสารรัชกาลที่ 4.1.ก/6 พระราชหัตถเลขาพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัวพระปิ่นเกล้าฯ ลงวันที่ 23 ธันวาคม ค.ศ.1859)
ปาฐกถา การบรรยาย	(กมล ประจวบเหมาะ, บรรยาย, 23 ธันวาคม 2553)
สัมภาษณ์	(อานันท์ ปันยารชุน, สัมภาษณ์, 12 กันยายน 2554)
เทป	(พระเทพเวที, เทปตลับ, 2532)
สไลด์ फिल्मสคริปต์ และบทภาพยนตร์	(Visit to Thailand Year, บทภาพยนตร์)
รายการวิทยุ โทรทัศน์	(มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, โทรทัศน์ “ควิซี เซอร์เคิล กลยุทธ์การบริหารงานแบบมีส่วนร่วม”)
อ้างอิงจากเอกสารที่ไม่ใช่ต้นฉบับ	(Steppal, 1985: 13 อ้างถึงในปรีชาสงกิตติสุนทร, 2530: 47)

๒. การอ้างอิงการคัดลอกข้อความ

๒.๑ การคัดลอกข้อความความยาวไม่เกิน ๓ บรรทัด ให้ใส่เครื่องหมายัญประกาศคู่ “.....” แทรกในเนื้อหา

๒.๒ การคัดลอกข้อความเกิน ๓ บรรทัด ให้ยกข้อความขึ้นย่อหน้าใหม่และเว้นระยะด้านซ้ายและขวาเข้าไป ๑.๕ นิ้ว

“ ”

๓. การอ้างอิงท้ายเล่ม

บรรณานุกรม หมายถึง รายชื่อสิ่งพิมพ์หรือเอกสารที่ใช้ประกอบการค้นคว้าซึ่งจะต้องระบุรายละเอียดอย่างครบถ้วน และต้องจัดพิมพ์ตามแบบมาตรฐานที่กำหนด โดยแยกรายชื่อหนังสือภาษาไทยและภาษาต่างประเทศออกจากกัน

ประเภทการอ้างอิงท้ายเล่ม	ตัวอย่าง
หนังสือทั่วไป (ผู้แต่ง, ชื่อเรื่อง, ครั้งที่พิมพ์, สถานที่พิมพ์, สำนักพิมพ์, ปีที่พิมพ์.)	
ผู้แต่งคนเดียว	สุภาพรรณ ฦ บางช้าง. ขนบธรรมเนียมประเพณี: ความเชื่อและแนวการปฏิบัติในสมัยสุโขทัยถึงสมัยอยุธยาตอนกลาง. กรุงเทพมหานคร: สถาบันไทยศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2535.
ผู้แต่ง ๒ คน	ธงชัย สันติวงษ์ และชัยยศ สันติวงษ์. พฤติกรรมบุคคลในองค์กร. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2533.
ผู้แต่ง ๓ คน	มัทนา ศรีขจรวุฒิศักดิ์, ศศิพร เล็กสุขศรี, และสมรชนี อ่องเอิบ. ประเมินผลแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 6 (พ.ศ. 2530 – 2534) ระยะครึ่งแผนระดับก่อนประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร: กองการประเมินผลการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, 2534.
ผู้แต่งมากกว่า ๓ คน	สุนน อมรวิวัฒน์ และคณะ. ความคิดและภูมิปัญญาไทย ด้านการศึกษา (Thai Wisdom in Education). พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2535.
ผู้แต่งใช้นามแฝง	ไชยวัฒน์. ก้าวไปข้างหน้า: จิตวิทยาปลุกใจในการต่อสู้. พิมพ์ครั้งที่ 5. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์ข้าวฟ่าง, 2535.
ผู้แต่งไม่ปรากฏนาม	พระเจ้าอยู่หัวกับการแพทย์ไทย. กรุงเทพมหานคร: โรงพยาบาลภูมิพลอดุลยเดช, 2534.
ผู้แต่งเป็นสถาบัน	กองหอสมุดแห่งชาติ. ศิลาจารึกสุโขทัย หลักที่ 1 จารึกพ่อขุนรามคำแหง: อ่านและจัดทำคำอธิบายโดยที่ประชุมสัมมนาเรื่องศิลาจารึกพ่อขุนรามคำแหง. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร: กองหอสมุดแห่งชาติ, 2533.

ประเภทการอ้างอิงท้ายเล่ม	ตัวอย่าง
หนังสือแปล (ผู้แต่ง. ชื่อเรื่อง. แปลโดย ผู้แปล. สถานที่พิมพ์:สำนักพิมพ์, ปีพิมพ์)	
หนังสือแปลที่ปรากฏชื่อผู้แต่งในภาษาเดิม	สติเวนสัน, วิลเลียม. นายอินทร์ผู้ปิดทองหลังพระ . ทรงแปลโดย พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชฯ. กรุงเทพมหานคร: อมรินทร์พริ้นติ้งแอนด์พับลิชชิ่ง, 2536.
หนังสือแปลที่ไม่ปรากฏชื่อผู้แต่งในภาษาเดิม	จ้อย นันทวิชรินทร์, ม.ล., ผู้แปล. สารสนเทศศาสตร์ฉบับปฐมบท . กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์บรรณกิจ, 2522.
บทความหรือบทวิจารณ์ในหนังสือ	
บทความในหนังสือที่มีผู้แต่งคนเดียว	จุลลดา ภัคดีภูมินทร์. ศักดินาและฐานันดรศักดิ์. ใน เลาะวัง , 2: 315 -322. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์โชคชัยเทเวศร์, 2535.
บทความในวารสาร	เจตน์ เจริญโท. การท่องเที่ยวกับสิ่งแวดล้อมไทย ทำอย่างไรจึงจะยั่งยืน. นิตยสารโลกสีเขียว 2, 4 (2536): 16-20.
บทความวิจารณ์หนังสือในวารสาร	สุริชัย หวันแก้ว. วิจารณ์เรื่อง บริษัทผู้ปั่นกับการเป็น NIC ของประเทศไทย โดย สุวินัย ภรณวลัย. เอเชียปริทัศน์ 11, 2 (2536): 79-83.
บทความในหนังสือพิมพ์	ประสงค์ วิสุทธิ์. สิทธิของเด็ก. มติชน (19 มีนาคม 2537): 18.
บทความในสารานุกรม	ศักดิ์ศรี แยมน์ดดา. มหาภารตะ. สารานุกรมไทยฉบับราชบัณฑิตยสถาน 22, (2532 – 2533): 14354- 14369.
วิทยานิพนธ์	
	ชุตินา สัจจามันท์. การสำรวจสถานภาพการทำงานของบัณฑิต (ปีการศึกษา 2502 – 2516) และมหาบัณฑิต (ปีการศึกษา 2507- 2516) สาขาบรรณารักษศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. วิทยานิพนธ์ปริญญา มหาบัณฑิต ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2518.
อื่นๆ	
จุลสารและเอกสารที่ไม่ตีพิมพ์	แรงงาน, กรม. แนะแนวอาชีพบรรณารักษ์ . กรุงเทพมหานคร: กรมแรงงาน, 2517. (อัดสำเนา)
แผ่นพับ	เสก อักษรานุเคราะห์. “น้ำมันปลาเพื่อสุขภาพ.” [ม.ป.ท., ม.ป.ป.] (แผ่นพับ)

ประเภทการอ้างอิงท้ายเล่ม	ตัวอย่าง
สัมภาษณ์	แม่นมาศ ขวลิขิต, คุณหญิง. นายกสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย. สัมภาษณ์, 11 มีนาคม 2537.
สื่ออิเล็กทรอนิกส์	“ไอศกรีม.” [ออนไลน์]. เข้าถึงจาก: http://www.car.chula.ac.th/mis/mkdata96/food-96/ice-cre.html 1996.

จรรยาบรรณนักวิจัย

และ

แนวทางปฏิบัติ

สภาวิจัยแห่งชาติ

จรรยาบรรณนักวิจัย

ความเป็นมา

ปัจจุบันนี้ผลงานวิจัยมีความสำคัญต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมเป็นอย่างยิ่ง หากงานวิจัยที่ปรากฏสู่สาธารณชน มีความเที่ยงตรง นำเสนอสิ่งที่เป็นความจริงสะท้อนให้เห็นสภาพปัญหาที่เกิดขึ้นอย่างแท้จริง ก็จะนำไปสู่การแก้ไขปัญหาได้ตรงจุดและมีประสิทธิภาพ การที่จะให้ได้มาซึ่งงานวิจัยที่ดีมีคุณภาพ จำเป็นต้องมีส่วนประกอบสำคัญหลายประการ นอกจากการดำเนินระเบียบวิธีการวิจัยอย่างมีคุณภาพแล้ว คุณธรรมหรือจรรยาบรรณของนักวิจัยเป็นปัจจัยสำคัญยิ่งประการหนึ่ง

คณะกรรมการสภาวิจัยแห่งชาติ สาขาสังคมวิทยาตระหนักถึงความสำคัญต่อจรรยาบรรณนักวิจัยดังกล่าว จึงได้ริเริ่มดำเนินการยกร่างจรรยาบรรณนักวิจัยเพื่อเป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งประเทศเพื่อให้ นักวิชาการ ในสาขาต่างๆ สามารถนำไปปฏิบัติได้ โดยผ่านกระบวนการขอรับความคิดเห็นจากนักวิจัย ผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาต่างๆ และได้ปรับปรุงให้เหมาะสมรัดกุมชัดเจนจนกระทั่งได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารสภาวิจัยแห่งชาติ ประกาศให้เป็นหลักเกณฑ์ควรประพฤติของนักวิจัยทั่วไป

วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติของนักวิจัยทั่วไป โดยมีลักษณะเป็นข้อพึงสังวรมากกว่าจะเป็นข้อบังคับ อันจะนำไปสู่การเสริมสร้างจรรยาบรรณในหมู่นักวิจัยต่อไป

นิยาม

นักวิจัย หมายถึง ผู้ที่ดำเนินการค้นคว้าหาความรู้อย่างเป็นระบบ เพื่อตอบประเด็นที่สงสัย โดยมีระเบียบวิธีอันเป็นที่ยอมรับในแต่ละศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งครอบคลุมทั้งแนวคิด มโนทัศน์ และวิธีการที่ใช้ในการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล

จรรยาบรรณ หมายถึง หลักความประพฤติอันเหมาะสมแสดงถึงคุณธรรมและจริยธรรมในการประกอบอาชีพ ที่กลุ่มบุคคลแต่ละสาขาวิชาชีพประมวลขึ้นไว้เป็นหลัก เพื่อให้สมาชิกในสาขาวิชาชีพนั้นๆ ยึดถือปฏิบัติ เพื่อรักษาชื่อเสียงและส่งเสริมเกียรติคุณของสาขาวิชาชีพของตน

จรรยาบรรณนักวิจัย หมายถึง หลักเกณฑ์ควรประพฤติปฏิบัติทั่วไป เพื่อให้การดำเนินงานวิจัยตั้งอยู่บนพื้นฐานของจริยธรรมและหลักวิชาการที่เหมาะสม ตลอดจนประกันมาตรฐานของการศึกษาค้นคว้าให้เป็นไปอย่างสมศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิของนักวิจัย

จรรยาบรรณนักวิจัย : แนวทางปฏิบัติ

ข้อ ๑ นักวิจัยต้องซื่อสัตย์และมีคุณธรรมในทางวิชาการและการจัดการ

นักวิจัยต้องมีความซื่อสัตย์ต่อตนเองไม่นำผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนไม่ลอกเลียนงานของผู้อื่นต้องให้เกียรติและอ้างถึงบุคคลหรือแหล่งที่มาของข้อมูลที่นำมาใช้ในงานวิจัย ต้องซื่อตรงต่อการแสวงหาทุนวิจัย และมีความเป็นธรรมเกี่ยวกับผลประโยชน์ที่ได้จากการวิจัย

แนวทางปฏิบัติ

๑.๑ นักวิจัยต้องมีความซื่อสัตย์ต่อตนเองและผู้อื่น

- นักวิจัยต้องมีความซื่อสัตย์ในทุกขั้นตอนของกระบวนการวิจัย ตั้งแต่การเลือกเรื่องที่จะทำวิจัย การเลือกผู้เข้าร่วมทำวิจัย การดำเนินการวิจัย ตลอดจนการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์
- นักวิจัยต้องให้เกียรติผู้อื่น โดยการอ้างถึงบุคคลหรือแหล่งที่มาของข้อมูลและความคิดเห็นที่นำมาใช้ในงานวิจัย

๑.๒ นักวิจัยต้องซื่อตรงต่อการแสวงหาทุนวิจัย

- นักวิจัยต้องเสนอข้อมูลและแนวคิดอย่างเปิดเผยและตรงไปตรงมาในการเสนอโครงการวิจัย เพื่อขอรับทุน
- นักวิจัยต้องเสนอโครงการวิจัยด้วยความซื่อสัตย์โดยไม่ขอทุนซ้ำซ้อน

๑.๓ นักวิจัยต้องมีความเป็นธรรมเกี่ยวกับผลประโยชน์ที่ได้จากการวิจัย

- นักวิจัยต้องจัดสรรสัดส่วนของผลงานวิจัยแก่ผู้ร่วมวิจัยอย่างยุติธรรม
- นักวิจัยต้องเสนอผลงานอย่างตรงไปตรงมาโดยไม่นำผลงานของผู้อื่นมาอ้างว่าเป็นของตน

ข้อ ๒ นักวิจัยต้องตระหนักถึงพันธกรณีในการทำวิจัย ตามข้อตกลงที่ทำไว้กับหน่วยงานที่สนับสนุนการวิจัยและต่อหน่วยงานที่ตนสังกัด

นักวิจัยต้องปฏิบัติตามพันธกรณีและข้อตกลงการวิจัยที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายยอมรับร่วมกัน อุทิศเวลาทำงานวิจัยให้ได้ผลดีที่สุดและเป็นไปตามกำหนดเวลา มีความรับผิดชอบไม่ละทิ้งงานระหว่างดำเนินการระหว่างดำเนินการ

แนวทางปฏิบัติ

๒.๑ นักวิจัยต้องตระหนักถึงพันธกรณีในการทำวิจัย

- นักวิจัยต้องศึกษาเงื่อนไข และกฎเกณฑ์ของเจ้าของทุนอย่างละเอียดรอบคอบ เพื่อป้องกันความขัดแย้งที่จะเกิดขึ้นในภายหลัง
- นักวิจัยต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ระเบียบและกฎเกณฑ์ ตามข้อตกลงอย่างครบถ้วน

๒.๒ นักวิจัยต้องอุทิศเวลาทำงานวิจัย

- นักวิจัยต้องทุ่มเทความรู้ ความสามารถและเวลาให้กับการทำงานวิจัย เพื่อให้ได้มาซึ่งผลงานวิจัยที่มีคุณภาพและเป็นประโยชน์

๒.๓ นักวิจัยต้องมีความรับผิดชอบในการทำงานวิจัย

- นักวิจัยต้องมีความรับผิดชอบ ไม่ละทิ้งงานโดยไม่มีเหตุผลอันควร และส่งงานตามกำหนดเวลา ไม่ทำผิดสัญญาข้อตกลงจนก่อให้เกิดความเสียหาย
- นักวิจัยต้องมีความรับผิดชอบในการจัดทำรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ เพื่อให้ผลอันเกิดจากการวิจัยได้ถูกนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป

ข้อ ๓ นักวิจัยต้องมีพื้นฐานความรู้ในสาขาวิชาการที่ทำวิจัย

นักวิจัยต้องมีพื้นฐานความรู้ในสาขาวิชาการที่ทำวิจัยอย่างเพียงพอและมีความรู้ความชำนาญหรือประสบการณ์เกี่ยวเนื่องกับเรื่องที่ทำวิจัย เพื่อนำไปสู่งานวิจัยที่มีคุณภาพ และเพื่อป้องกันปัญหาการวิเคราะห์ การตีความ หรือการสรุปที่ผิดพลาด อันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่องานวิจัย

แนวทางปฏิบัติ

- ๓.๑ นักวิจัยต้องมีพื้นฐานความรู้ ความชำนาญหรือประสบการณ์ที่เกี่ยวกับเรื่องที่ทำวิจัยอย่างเพียงพอเพื่อนำไปสู่งานวิจัยที่มีคุณภาพ
- ๓.๒ นักวิจัยต้องรักษามาตรฐานและคุณภาพของงานวิจัยในสาขาวิชาการนั้น ๆ เพื่อป้องกันความเสียหายต่อวงการวิชาการ

ข้อ ๔ นักวิจัยต้องมีความรับผิดชอบต่อสิ่งที่ศึกษาวิจัย

นักวิจัยต้องดำเนินการด้วยความรอบคอบและระมัดระวัง และเที่ยงตรงในการทำวิจัยที่เกี่ยวข้องกับคน สัตว์ พืช ศิลปวัฒนธรรม ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม ที่จิตสำนึกและปณิธานที่จะอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม

แนวทางปฏิบัติ

- ๔.๑ การใช้คนหรือสัตว์เป็นตัวอย่างทดลอง ต้องทำในกรณีที่ไม่มีทางเลือกอื่นเท่านั้น
- ๔.๒ นักวิจัยต้องดำเนินการวิจัยโดยมีจิตสำนึกที่จะไม่ก่อความเสียหายต่อคน สัตว์ พืช ศิลปวัฒนธรรม ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม
- ๔.๓ นักวิจัยต้องมีความรับผิดชอบต่อผลที่จะเกิดแก่ตัวเอง กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาและสังคม

ข้อ ๕ นักวิจัยต้องเคารพศักดิ์ศรี และสิทธิของมนุษย์ที่ใช้เป็นตัวอย่างในการวิจัย

นักวิจัยต้องไม่คำนึงถึงผลประโยชน์ทางวิชาการจนละเลย และขาดความเคารพในศักดิ์ศรีของเพื่อนมนุษย์ ต้องถือเป็นภาระหน้าที่ที่จะอธิบายจุดมุ่งหมายของการวิจัยแก่บุคคลที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง โดยไม่หลอกลวงหรือบีบบังคับ และไม่ละเมิดสิทธิส่วนบุคคล

แนวทางปฏิบัติ

๕.๑ นักวิจัยต้องมีความเคารพในสิทธิของมนุษย์ในการทดลอง โดยต้องได้รับความยินยอมก่อนทำการวิจัย

๕.๒ นักวิจัยต้องปฏิบัติต่อมนุษย์และสัตว์ที่ใช้ในการทดลองด้วยความเมตตา ไม่คำนึงถึงผลประโยชน์

ทางวิชาการจนเกิดความเสียหายที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้ง

๕.๓ นักวิจัยต้องดูแลปกป้องสิทธิประโยชน์ และรักษาความลับของกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการทดลอง

ข้อ ๖ นักวิจัยต้องมีอิสระทางความคิด โดยปราศจากอคติในทุกขั้นตอนของการทำวิจัย

นักวิจัยต้องมีอิสระทางความคิด ต้องตระหนักว่า อคติส่วนตัวหรือความลำเอียงทางวิชาการอาจส่งผลให้มีการบิดเบือนข้อมูลและข้อค้นพบทางวิชาการ อันเป็นเหตุให้เกิดผลเสียหายต่องานวิจัย

แนวทางปฏิบัติ

๖.๑ นักวิจัยต้องมีอิสระทางความคิด ไม่ทำงานวิจัยด้วยความเกรงใจ

๖.๒ นักวิจัยต้องปฏิบัติงานวิจัยโดยใช้หลักการวิชาการเป็นเกณฑ์และไม่มีอคติมาเกี่ยวข้อง

๖.๓ นักวิจัยต้องเสนอผลงานวิจัยตามความเป็นจริง ไม่จงใจเบี่ยงเบนผลการวิจัย โดยหวังผลประโยชน์ส่วนตน หรือต้องการสร้างความเสียหายให้ผู้อื่น

ข้อ ๗ นักวิจัยพึงนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ในทางที่ชอบ

นักวิจัยพึงเผยแพร่ผลงานวิจัยเพื่อประโยชน์ทางวิชาการและสังคม ไม่ขยายผลข้อค้นพบจนเกิดความไม่จริง และไม่ใช่ผลงานวิจัยในเวลาที่ชอบ

แนวทางปฏิบัติ

๗.๑ นักวิจัยพึงมีความรับผิดชอบและรอบคอบในการเผยแพร่ผลงานวิจัย

๗.๒ นักวิจัยพึงเผยแพร่ผลงานวิจัยโดยคำนึงถึงประโยชน์ทางวิชาการ สังคม ไม่เผยแพร่งานวิจัยเกินความเป็นจริงโดยเห็นแก่ประโยชน์ส่วนตนเป็นที่ตั้ง

๗.๓ นักวิจัยพึงเสนอผลงานวิจัยตามความเป็นจริง ไม่ขยายผลข้อค้นพบโดยปราศจากการตรวจสอบยืนยันในทางวิชาการ

ข้อ ๘ นักวิจัยพึงเคารพความคิดเห็นทางวิชาการของผู้อื่น

นักวิจัยพึงมีใจกว้าง พร้อมทั้งจะเปิดเผยข้อมูลและขั้นตอนการจำยอรักษาของความคิดเห็นและเหตุผลทางวิชาการของผู้อื่นและพร้อมที่จะปรับปรุงแก้ไขงานวิจัยของตนให้ถูกต้อง

แนวทางปฏิบัติ

๘.๑ นักวิจัยพึงมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ยินดีแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และสร้างความเข้าใจในงานวิจัยกับเพื่อนร่วมงานและนักวิชาการอื่น ๆ

๘.๒ นักวิจัยพึงยอมรับฟัง แก้ไขการทำวิจัยและการเสนอผลงานวิจัยตามข้อเสนอแนะที่ดี เพื่อสร้างความรู้ที่ถูกต้องและสามารถนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ได้

ข้อ ๙ นักวิจัยพึงมีความรับผิดชอบต่อสังคมทุกระดับ

นักวิจัยมีจิตสำนึกที่จะอุทิศกำลังสติปัญญาในการทำวิจัย เพื่อความก้าวหน้าทางวิชาการ เพื่อความเจริญและประโยชน์สุขของสังคมและมวลมนุษยชาติ

๙.๑ นักวิจัยพึงไต่ตรองหาหัวข้อการวิจัยด้วยความรอบคอบและทำการวิจัยด้วยจิตสำนึกที่จะอุทิศกำลังปัญญาของตน เพื่อความก้าวหน้าทางวิชาการ เพื่อความเจริญของสถาบันและประโยชน์สุขต่อสังคม

๙.๒ นักวิจัยพึงรับผิดชอบต่อในการสร้างสรรค์ผลงานวิชาการเพื่อความเจริญของสังคม ไม่ทำการวิจัยที่ขัดกับกฎหมาย ความสงบเรียบร้อย และศีลธรรมอันดีของประชาชน

๙.๓ นักวิจัยพึงพัฒนาบทบาทของตนให้เกิดประโยชน์ยิ่งขึ้น และอุทิศเวลา น้ำใจ การกระทำการส่งเสริมพัฒนาความรู้ จิตใจ พฤติกรรมของนักวิจัยรุ่นใหม่ให้มีส่วนสร้างสรรค์ความรู้แก่สังคมสืบไป