

ที่วธ ๐๘๐๑/๒๒๓๗



สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

ถนนราชินี เขตพระนคร กทม. ๑๐๒๐๐

๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๕

เรื่อง การเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร

เรียน ผู้สำเร็จการศึกษาทุกท่าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คำร้องขอขึ้นทะเบียนบัณฑิต

๒. แบบตอบรับขอขึ้นทะเบียนเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร

๓. รายละเอียดการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร

ด้วยพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมให้สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จพระราชดำเนินแทนพระองค์ พระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ กระทรวงวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ ในวันอังคารที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เวลา ๑๖.๓๐ น. ณ โรงละครแห่งชาติ เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร

ในการนี้สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ขอแจ้งผู้สำเร็จการศึกษาที่ประสงค์จะเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ได้โปรดปฏิบัติ ดังนี้

๑. ติดต่อขอขึ้นทะเบียนเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ได้ที่ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ได้ภายในวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๕๕ และชำระค่าธรรมเนียมขึ้นทะเบียนเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร เป็นเงินจำนวน ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) ส่วนผู้สำเร็จการศึกษาที่ยังไม่ได้ขึ้นทะเบียนบัณฑิตต้องชำระค่าธรรมเนียมขึ้นทะเบียนบัณฑิต เป็นเงินจำนวน ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)

๒. ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับกำหนดการรายงานตัว การฝึกซ้อม การถ่ายภาพหมู่ การแต่งกาย และข้อควรปฏิบัติตนของบัณฑิต เพื่อเตรียมความพร้อมของบัณฑิตก่อนเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร

๓. ติดต่อส่งตัดชุดครุยปริญญาได้ที่ร้านปาจริย์ เลขที่ ๘ ตรอกมหาธาตุ ท่าพระจันทร์ เขตพระนคร กทม. โทรศัพท์ ๐-๒๖๒๓-๖๒๕๕

๔. ส่งแบบตอบรับขอขึ้นทะเบียนเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร แบบคำร้องขอขึ้นทะเบียนบัณฑิต และใบเสร็จรับเงินธนาคารสำหรับลูกค้าที่ชำระผ่านธนาคารกรุงไทยด้วยตนเองที่ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ภายในวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๕๕ หรือส่งทางไปรษณีย์ ตามที่อยู่ข้างล่างนี้

ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล

สำนักงานอธิการบดี สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

ถนนราชินี แขวงพระบรมมหาราชวัง

เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๐๐

ทั้งนี้หากผู้สำเร็จการศึกษา ไม่ดำเนินการ ขึ้นทะเบียนเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรตามวันเวลาที่กำหนด สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์จะถือว่าท่านไม่ประสงค์จะเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จะขอบคุณยิ่ง



(นายเจติมศักดิ์ รัตนจันทร์)

รองอธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

สำนักงานอธิการบดี

โทร. ๐-๒๒๒๒๒-๑๓๒๓, ๐-๒๒๒๔-๔๓๐๔ ตั๋ว ๑๑๘

โทรสาร ๐-๒๒๒๒-๑๓๒๓

ดูรายละเอียดที่ <http://center.bpi.th>



## สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ กระทรวงวัฒนธรรม

### คำร้องขอขึ้นทะเบียนบัณฑิต

ข้าพเจ้า นาย/นางสาว/ยศ/อื่นๆ โปรตระกูล.....รหัสนักศึกษา.....

คณะศิลปวิจิตร  คณะศิลปนาฏดุริยางค์  คณะศิลปศึกษา จบปีการศึกษา.....

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> ศิลปบัณฑิต (2 ปีต่อเนื่อง) | <input type="checkbox"/> ศึกษาศาสตรบัณฑิต (2 ปีต่อเนื่อง) |
| <input type="checkbox"/> ศิลปบัณฑิต (4 ปี)          | <input type="checkbox"/> ศึกษาศาสตรบัณฑิต (5 ปี)          |

สาขาวิชา.....แขนงวิชา.....

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้เลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้..... โทรศัพท์มือถือ.....

E-mail.....

#### มีความประสงค์จะขึ้นทะเบียนบัณฑิต

- |                          |  |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | หลักสูตรศิลปบัณฑิต (2 ปีต่อเนื่อง)       |
| <input type="checkbox"/> | หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (2 ปีต่อเนื่อง) |
| <input type="checkbox"/> | หลักสูตรศิลปบัณฑิต (4 ปี)                |
| <input type="checkbox"/> | หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (5 ปี)          |

#### เจ้าหน้าที่การเงิน

- ชำระค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิตแล้ว จำนวนเงิน ๕๐๐ บาท

ลงชื่อ.....

(.....)

#### หมายเหตุ

- ให้ชำระค่าธรรมเนียมผ่าน Company Code : 8451 ธนาคารกรุงไทย และแนบใบเสร็จธนาคารสำหรับส่วนลูกค้าที่ชำระผ่านธนาคารกรุงไทยผ่าน Company Code : 8451 มาพร้อมแบบงานขึ้นทะเบียนบัณฑิต นำส่งฝ่ายทะเบียนและประมวลผล สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์
- โปรดส่งแบบตอบรับมายังฝ่ายทะเบียนและประมวลผลภายในวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๕๕

ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

โทรศัพท์ 0-2222-1727, 0-2224-4704 ต่อ 118

โทรสาร 0-2222-1727



สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ กระทรวงวัฒนธรรม  
แบบตอบรับขอขึ้นทะเบียนเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร

ข้าพเจ้า นาย/นางสาว/ยศ(อื่นๆ โปรดระบุ).....รหัสนักศึกษา.....

คณะศิลปวิจิตร  คณะศิลปนาฏดุริยางค์  คณะศิลปศึกษา จบปีการศึกษา.....

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี

หลักสูตรศิลปบัณฑิต (2 ปีต่อเนื่อง)

หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (2 ปีต่อเนื่อง)

หลักสูตรศิลปบัณฑิต (4 ปี)

หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (5 ปี)

สาขาวิชา.....แขนงวิชา.....

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....โทรศัพท์มือถือ.....

E-mail.....

ขอความร่วมมือผู้สำเร็จการศึกษาให้ข้อมูล ดังนี้

มีความประสงค์จะขึ้นทะเบียนเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร

ไม่ประสงค์จะเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร

อื่นๆ (โปรดระบุ) .....

เจ้าหน้าที่การเงิน

ชำระค่าขึ้นทะเบียนรับปริญญาแล้ว จำนวนเงิน 1,000.- บาท

ลงชื่อ.....

(.....)

หมายเหตุ

- ให้ชำระค่าธรรมเนียมผ่าน Company Code : 8451 ธนาคารกรุงไทย และแนบใบเสร็จธนาคารสำหรับส่วนลูกค้าที่ชำระผ่านธนาคารกรุงไทยผ่าน Company Code : 8451 มาพร้อมแบบงานขึ้นทะเบียนปริญญา นำส่งฝ่ายทะเบียนและประมวลผลสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์
- โปรดส่งแบบตอบรับมายังฝ่ายทะเบียนและประมวลผลภายในวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๕๕

ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

โทรศัพท์ 0-2222-1727, 0-2224-4704 ต่อ 118

โทรสาร 0-2222-1727



## การแต่งกายของบัณฑิต

กำหนดการแต่งกายของบัณฑิตในวันฝึกซ้อมย่อย วันฝึกซ้อมใหญ่และวันเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร

### ๑. การแต่งกายของบัณฑิตในวันฝึกซ้อมย่อย

บัณฑิตหญิง ใส่ชุดนักศึกษาหรือแต่งกายสุภาพ (สวมกระโปรง) และสวมรองเท้านิ่มสีดำ คู่ที่จะใช้ในวันเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร

บัณฑิตชาย ใส่ชุดนักศึกษาหรือแต่งกายสุภาพ สวมเสื้อเชิ้ต (ไม่สวมกางเกงยีนส์) และสวมรองเท้านิ่มสีดำคู่ที่จะใช้ในวันเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร

### ๒. การแต่งกายของบัณฑิตในวันฝึกซ้อมใหญ่ และวันเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร

#### ๒.๑ การแต่งกายของบัณฑิตที่ไม่ได้เป็นข้าราชการ

##### ๒.๑.๑ บัณฑิตชาย

สวมเสื้อคอตั้งแขนยาวสีขาว ไม่มีลวดลาย (แบบเดียวกับเสื้อข้าราชการชายปกติขาว) ติดกระดุมโลหะสีทองเป็นเครื่องหมายสถาบัน ๕ คู่ ติดเข็มเครื่องหมายสถาบันที่คอเสื้อทั้ง ๒ ข้าง

สวมกางเกงขายาว แบบสากลสีขาว ไม่รัดรูป ผ้าชนิดเดียวกับเสื้อ ขากางเกงยาวถึงหลังเท้า ไม่พับปลายขา

สวมถุงเท้าสีดำ ไม่มีลวดลาย

สวมรองเท้านิ่มสีดำล้วน ไม่มีลวดลาย หรือเครื่องตกแต่งโลหะ

ตัดผมทรงสุภาพ ไม่ให้ไว้หนวดเครา

สวมชุดครุยวิทยฐานะ ตามคณะที่สำเร็จการศึกษา

##### ๒.๑.๒ บัณฑิตหญิง

สวมเสื้อเชิ้ตแขนสั้นสีขาวเนื้อเกลี้ยงไม่บางเกินสมควร ไม่มีลวดลายปลายแขนพับ คอปิด กัดกระดุม เครื่องหมายสถาบันสีทองที่คอเสื้อและตลอดแนวسابเสื้อ ๔ คู่ ติดเข็มเครื่องหมายสถาบันบนอกเสื้อเบื้องซ้าย

สวมกระโปรงสีดำ ไม่มีลวดลาย แบบสุภาพยาวคลุมเข่าเล็กน้อย (ไม่ควรยาวเกินชุดครุย)

สวมถุงน่องสีเนื้อ ไม่มีลวดลาย (แบบเต็มตัว)

สวมรองเท้านิ่มสีดำ ไม่มีลวดลาย หรือเครื่องตกแต่งโลหะและไม่เปิดหัว

สวมชุดครุยวิทยฐานะ ตามคณะที่สำเร็จการศึกษา

บัณฑิตหญิงที่ต้องสวมชุดคลุมท้อง ให้ตัดตัวเสื้อสีขาวคอเชิ้ตต่อกระโปรงคลุมสีดำติดซิปล้าง

## ๒.๒ การแต่งกายของบัณฑิตที่เป็นข้าราชการและศึกษาวิชาทหาร

### ๒.๒.๑ ข้าราชการพลเรือน

สวมเครื่องแบบปกติขาว ไม่สวมหมวก

สวมครุยวิทยฐานะ ตามคณะที่สำเร็จการศึกษา

### ๒.๒.๒ ข้าราชการทหาร ตำรวจ ชั้นสัญญาบัตร

สวมชุดปกติขาว

สวมครุยวิทยฐานะ ตามคณะที่สำเร็จการศึกษา

คาดกระบี่กับสามชาย

นำถุงมือสีขาวไปด้วย

### ๒.๒.๓ บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ ๕

สวมชุดว่าที่ร้อยตรีตามที่หน่วยบัญชาการทหารสำรองกำหนด

## หมายเหตุ

- นักศึกษาที่ไม่ขึ้นทะเบียนรับพระราชทานปริญญาบัตร **จะไม่มีรายชื่อ** ในวันเข้าช้อม และวันรับพระราชทานปริญญาบัตร

- นักศึกษา **จะต้อง** เข้ารับการช้อมย่อย และช้อมใหญ่ทุกครั้ง มิฉะนั้นจะถูกตัดสิทธิ์ในการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร

## ข้อควรปฏิบัติตนของบัณฑิต

๑. เตรียมตัวล่วงหน้าเตรียมตัวมาสถานที่ที่ฝึกซ้อมย่อย และฝึกซ้อมใหญ่หาที่พัก (กรณีอยู่ต่างจังหวัด) เตรียมเครื่องแต่งกายเพื่อเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร
๒. บัณฑิตจะต้องมารายงานตัว และลงชื่อเข้าฝึกซ้อม และเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด
๓. บัณฑิตจะต้องเข้าฝึกซ้อมตามกำหนดครบทุกครั้ง หากขาดการฝึกซ้อมช่วงเวลาใดเวลาหนึ่ง จะตัดสิทธิ์การเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร
๔. ในวันรับพระราชทานปริญญาบัตร (วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๕) หากมาสาย ไม่ทันเวลาเรียกแถว บัณฑิตจะถูกตัดสิทธิ์ในการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร
๕. เตรียมบัตรประจำตัว ได้แก่ บัตรประจำตัวนักศึกษา / บัตรประจำตัวประชาชน / บัตรข้าราชการ ติดตัวมาเพื่อแสดงหลักฐานในการรายงานตัวเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร
๖. การรายงานตัวตรงตามเวลาที่กำหนด
  - รายงานตัวตรงตามเวลาที่กำหนด
  - นำบัตรประจำตัวนักศึกษา / บัตรประจำตัวประชาชน / บัตรข้าราชการ เพื่อเป็นหลักฐานการแสดงตนเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร
๗. แต่งกายให้ถูกต้องตามระเบียบที่กำหนดไว้ มิฉะนั้นจะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร
  - บัณฑิตชาย จะต้องตัดผมทรงสุภาพ ไม่ไว้ผมยาวและไม่ทำสีผม บัณฑิตที่ทำสีผมเป็นสีต่างๆต้องทำสีผมให้เป็นสีธรรมชาติ เช่น สีดำ หรือสีน้ำตาลเข้ม
  - บัณฑิตหญิง ห้ามปล่อยผมยาว ควรจัดแต่งผมให้เรียบร้อย บัณฑิตที่ทำสีผมเป็นสีต่างๆต้องทำสีผมให้เป็นสีธรรมชาติ เช่น สีดำ หรือสีน้ำตาลเข้ม
๘. ห้ามตกแต่งร่างกายด้วยเครื่องประดับต่างๆ เช่น นาฬิกา คู่มือ แหวน กิ๊บ - สะท้อนแสง ผูกโบว์สีต่างๆ หรือโบว์สีลวดลาย ฯลฯ ให้ใช้ยาสีดำรัดผม
๙. ห้ามทาเล็บ และไว้เล็บยาว
๑๐. ห้ามสวมแว่นตาสีดำ อนุญาตให้สวมแว่นสายตาได้
๑๑. ไม่นำอาหาร เครื่องดื่ม ของขบเคี้ยว บุหรี่ ไม้ขีดไฟ ไฟแช็ก เศษสตางค์ ปากกา ทิชชู พวงกุญแจ ยาม ยามหอม ฯลฯ เข้าไปในหอประชุม
๑๒. บัณฑิตต้องปฏิบัติตนตามคู่มืออย่างเคร่งครัด

## กำหนดการฝึกซ้อมบัณฑิตและพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

### ๑. การรายงานตัวและฝึกซ้อมย่อย

วันเสาร์ที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

### ๒. รายงานตัวและฝึกซ้อมใหญ่

วันจันทร์ที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

### ๓. การรายงานตัวและเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร

วันอังคารที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

**หมายเหตุ** ในการฝึกซ้อม บัณฑิตทุกคน ต้อง รายงานตัวเพื่อเข้าฝึกซ้อมตามวัน เวลา และสถานที่ที่สถาบันฯกำหนดทุกครั้ง และปฏิบัติตามขั้นตอนอย่างเคร่งครัด มิฉะนั้น สถาบันฯจะตัดสิทธิ์การเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรในวันอังคารที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ (ทั้งนี้ เวลา สถานที่จะแจ้งรายละเอียดให้ทราบอีกครั้ง หรือติดตามข่าวประชาสัมพันธ์ได้ที่ [www.bpi.ac.th](http://www.bpi.ac.th) หรือ โทร. ๐๒-๒๒๒๑๗๒๗ / ๐๒-๒๒๔๔๗๐๔ ต่อ ๗๑๔ )

## การถ่ายภาพหมู่บัณฑิตและคณาจารย์

### กำหนดการถ่ายภาพหมู่บัณฑิต

การถ่ายภาพหมู่บัณฑิต สถาบันฯจะแจ้งรายละเอียดให้ทราบอีกครั้ง หรือติดตามข่าวประชาสัมพันธ์ได้ที่ [www.bpi.ac.th](http://www.bpi.ac.th) หรือ โทร. ๐๒-๒๒๒๑๗๒๗ / ๐๒-๒๒๔๔๗๐๔ ต่อ ๗๑๔

## การสั่งตัดชุดครุยพร้อมเครื่องหมาย

### กำหนดการตัดชุดครุยพร้อมเครื่องหมาย

การตัดชุดครุยพร้อมเครื่องหมายบัณฑิต ที่ร้านปารีสี่ เลขที่ ๘ ตรอกมหาธาตุ ถ.มหาราช ท่าพระจันทร์ เขตพระนคร แขวงพระบรมมหาราชวัง กทม. ๑๐๒๐๐ โทร. ๐-๒๖๒๓-๖๒๕๕ โทรสาร ๐๒-๒๒๑๔๗๒๔ หรือติดตามข่าวประชาสัมพันธ์ได้ที่ [www.bpi.ac.th](http://www.bpi.ac.th) หรือ โทร. ๐๒-๒๒๒๑๗๒๗ / ๐๒-๒๒๔๔๗๐๔ ต่อ ๗๑๔



